الخطة الاستراتيجية والتنفيذية

للمعهد العالي لعلوم الحاسب ونظم المعلومات بالتجمع الخامس

2028/2027 – 2024/2023



الموضوع	الرقم
الفهرس كلمة الأستاذ الدكتور عميد المعهد تمهيد	ب ج د
1. نبذة عن المعهد	**17-1**
1.1 النشأة والتأسيس 1.2 الأقسام العلمية للمعهد 1.3 إدارة المعهد 1.4 السمات المميزة للمعهد 1.5 القيم الأساسية المشتركة للمعهد 1.6 السياسات الخاصة بالمعهد 1.7 الهيكل التنظيمي للمعهد 1.8 الامكانيات المادية الموجودة بالمعهد 1.9 الإمكانات البشرية بالمعهد	
2. منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية	**22-17**
2.1. الافتراضات الاساسية للخطة الاستراتيجية 2.2 إجراءات إعداد الخطة 2.3 تحديد الأطراف أصحاب المصلحة 2.4 مصادر المعلومات	
3. التحليل البيئي (SWOT).	**41-24**
أولاً- تحليل البيئة الداخلية للمعهد (نقاط القوة/ الضعف) 1. الهيكل التنظيمي 2. الأفراد 3. الموارد المالية 4. : نمط الإدارة 5. الأنظمة والإجراءات 6. المهارات والخبرات 7. القيم المشتركة ثانياً- تحليل البيئة الخارجية للمعهد (الفرص/ التهديدات) ثالثاً- تحديد أهم مجالات القوة والصعف ومجالات الفرص والتهديدات رابعاً - تحديد الإستراتيجية المناسبة	
4. رؤية ورسالة المعهد	**37-32**
4.1 الرؤية 4.2 الرسالة 4.3 توافق رسالة المعهد مع رسالة وزارة التعليم العالي 4.4 الغايات والأهداف الإستراتيجية 4.4 مؤشرات الأداء للخطة الاستراتيجية مع سد الفجوة بين الواقع والمستهدف 4.5 الغايات/الأهداف الاستراتيجية 4.6 وسائل التخفيف من المخاطر	
5. الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية (2024/2023 – 2028/2027)	**44-38**
6. المرفقات	**55-44**

كلمة الأستاذ الدكتور / عميد المعهد

يهدف المعهد العالي لعلوم الحاسب ونظم المعلومات بالتجمع الخامس منذ نشأته عام 2002 الي التميز والريادة في مجالات علوم الحاسب ونظم المعلومات وإدارة الأعمال والمحاسبة. ومن أجل الوصول لهذا الهدف حرصت إدارة المعهد علي تحديث البرامج الأكاديمية لتواكب التطورات الحديثة ومتطلبات سوق العمل وبما يتوافق مع معايير جودة التعليم. تقوم إدارة المعهد وبالتعاون مع جميع مسؤلي المعهد من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والادريين وجميع العاملين بالمعهد بتقديم الدعم المطلوب وكافة التسهيلات لحصول جميع برامج المعهد علي الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. ولتحقيق ذلك قامت وحدة الجودة بالمعهد باعداد الخطة الاستراتيجية للمعهد (2024/2023 –2028/2027) باستخدام المنهجية الحديثة للتخطيط الاسترتيجي وباستخدام الممارسات الجيدة للتخطيط وأدوات التحليل الحديثة والتحقق من صحة المدخلات وصياغة المخرجات لتحقيق الأهداف مع الأخذ في الاعتبار الظروف المحيطة بالمعهد. وقد شارك في اعداد الخطة الاستراتيجية جميع منسوبي المعهد والأطراف المجتمعية المعنية.

تتعهد إدارة المعهد بالمتابعة الدقيقة لتنفيذ جميع بنود الخطة مع تقديم كل الدعم والتسهيلات المطلوبة لضمان تنفيذ الخطة بالشكل المطلوب وتحقيق الأهداف المرجوة.

أطيب الأمنيات للجميع بالتوفيق والسداد،،

عميد المعهد

أ.د. عبدالوهاب كامل السماك

تمهيد:

إن التغيرات المتسارعة التي شهدها التعليم الجامعي على المستوى الوطني وزيادة حرص الدولة علي إثراء جودة التعليم، إضافة إلى اقتناع الإدارة العليا للمعهد بضرورة التطوير وضمان الجودة كأداة رئيسية لهذا التطوير، فقد أصبح من الضروري التخطيط الاستراتيجي للمعهد بشكل علمي. وقد أدى فهمنا للخطة الاستراتيجية في المؤسسات التعليمية إلى المشاركة في مشروع التطوير ووضع خطة استراتيجية تهدف إلى تصور ما يطمح المعهد إلى تحقيقه على المدى المتوسط والبعيد، مع وضع آلية لتحقيق الأهداف المرجوة، مرتكزة على ثلاثة محاور رئيسية في العملية التعليمية: تطوير المؤسسة التعليمية، والتعليم والبحث العلمي، وخدمة المجتمع.

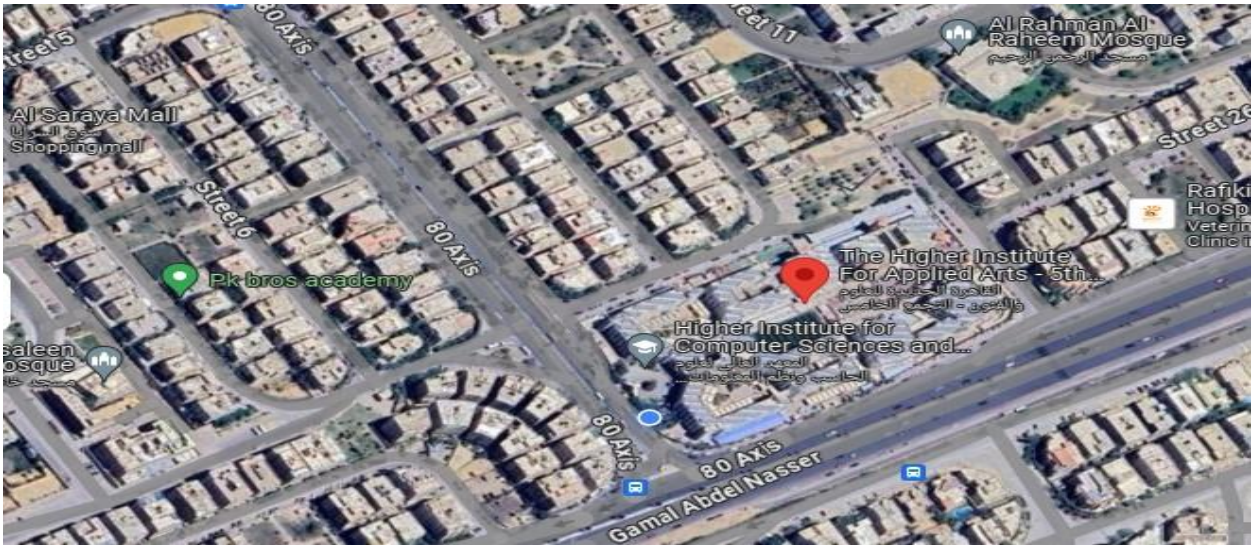
أرتكز المعهد العالي في مجال الجودة الشاملة على فلسفة تهدف إلى توجيه جميع الأنشطة الأكاديمية والإدارية والمالية نحو تحقيق رضا الطلاب وأصحاب المصلحة في ضوء التطوير المستمر لجودة الخدمات التعليمية المقدمة للطلاب للوصول إلى مستويات من التميز التنافسي في سوق العمل المحلي والإقليمي والدولي. ويتحقق ذلك من خلال ثقافة تنظيمية تركز على الالتزام بالتوجه نحو المستفيد، والتحسين المستمر، ومشاركة الإدارة والعاملين في تحقيق الجودة والتميز في الأداء. بالإضافة إلى ذلك، تبني نظام لتقييم الأداء في جميع جوانبه لتحقيق المعايير الأكاديمية ومعايير الجودة الشاملة.

1. نبذة عن المعهد

1.1. النشأة والتأسيس

تم إنشاء المعهد العالي لعلوم الحاسب ونظم المعلومات بالتجمع الخامس في عام 2002م بقرار الانشاء رقم 841 الكود/249-643-639 بتاريخ 2002/6/9، وهذا المعهد تابع الى الجمعية الإنسانية لنهضة المجتمع والمشهرة برقم 4806 لسنة 2000م. كما يقع المعهد في موقع متميز بالتجمع الخامس كما هو موضح على خريطة Google Map كما هو موضح بالشكل التالي.





2.1 الأقسام العلمية الحالية بالمعهد

المعهد العالي لعلوم الحاسب ونظم المعلومات بالتجمع الخامس يحتوي على ثلاث اقسام تخصصية بالإضافة الى قسم العلوم الأساسية لتقديم خدمات للأقسام التخصصية، والجدول التالي يوضح الأقسام وعدد البرامج بكل قسم ولغة التدريس في كل برنامج.

م	القسم	البرنامج	لغة الدراسة
1	علوم الحاسب	بكالوريوس علوم الحاسب	انجليزي
2	نظم المعلومات الادارية	بكالوريوس نظم معلومات الاعمال	عربي
3	ادارة الأعمال والمحاسبة	بكالوريوس إدارة الاعمال	عربي
		بكالوريوس محاسبة	عربي
4	العلوم الاساسية	-	عربي/انجليزي

3.1 إدارة المعهد

م	الاسم	الوظيفة	التخصص	جهة العمل
1	أ.د/ عبد الوهاب كامل السماك	عميد المعهد	علوم حاسب	كلية الهندسة بشبرا – جامعة بنها
2	أ.م. د/ هاني عبد الرحمن السلاموني	القائم بأعمال وكيل المعهد	رياضيات	كلية العلوم جامعة حلوان
3	أ.م.د/ نجلاء محمد رضا	رئيس قسم علوم الحاسب.	علوم حاسب	كلية العلوم – جامعة عين شمس
4	د/ كمال حفني هاشم	المشرف علي قسم نظم معلومات الأعمال	هندسة حاسبات	المعهد العالي لعلوم الحاسب ونظم المعلومات
5	د/ رشا كمال عزت	المشرف علي قسم إدارة الأعمال والمحاسبة	المحاسبة	المعهد العالي لعلوم الحاسب ونظم المعلومات
6	أ.م.د/ هاني عبد الرحمن السلاموني	رئيس قسم العلوم الأساسية	رياضيات	كلية العلوم جامعة حلوان

4.1 السمات المميزة للمعهد

1. موقع المعهد الجغرافي حيث يقع المعهد في التجمع الخامس وفي قلب القاهرة الجديدة داخل المنطقة السكنية وقريب من المناطق المليئة بالشركات والمصانع.
2. وجود البرامج الدراسية المتميزة للاحتياجات سوق.
3. وجود نشاط للمعهد خاص بتدريب الطلاب داخل المعهد وخارجه.
4. وجود معامل متميزة بالمعهد تؤهل الطلاب لسوق العمل.
5. المصروفات الدراسية بالمعهد منخفضة مقارنة بالمعاهد المنافسة للمعهد.
6. البنية التحتية المتميزة للمعهد، من حيث المباني والقاعات والمدرجات والمعامل والملاعب والمساحات الخضراء بالاضافة الي وجود مركز معلومات وشبكة معلومات وخدمات الانترنت بكافة المباني.
7. مشاركة الطلاب في عدة مسابقات للابتكارات والمشاريع الجديدة.
8. يوجد بالمعهد مكتبة تحتوي على الكثير من الكتب التي تخدم تخصصات المعهد وتحتوي علي المراجع العلمية المتخصصة كما يوجد اتفاقية تعاون بين المعهد وبنك المعرفة من جل اتاحة أحدث الدوريات العلمية المتخصصة للطالب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

5.1 القيم الأساسية المشتركة للمعهد

يوجد مجموعة من القيم وإطار سلوكي يعبر عن نظرة المعهد العالي لعلوم الحاسب ونظم المعلومات بالتجمع الخامس وفلسفته وأسلوب تعامله مع المجتمع والموظفين، وتنطلق القيم من الثقافة المؤسسية التي يحرص المعهد على تعميمها وتطبيقها والالتزام بها من جميع منسوبي المعهد، وهذه القيم الأساسية المشتركة للمعهد تشمل على:

- الاحترام والتقدير المتبادل لجميع منسوبي المعهد وشركائه.
- المسئولية والعمل الجماعي: الشعور بالمسئولية والعمل كفريق واحد.
- الثقة بالنفس والامكانيات والقدرة على المنافسة.
- القيادة: وضع الشخص المناسب في المكان المناسب.
- الشفافية والمحاسبة: التعامل بشفافية مع الجميع وفي جميع الاعمال.
- العدالة: الالتزام بتكافؤ الفرص مع الجميع

- الجودة والتميز: الرغبة المستمرة في التميز العلمي والبحثي وتقديم خدمة مجتمعية متميزة.
- الجاهزية والمرونة: المقدرة على التكيف السريع مع المتغيرات بيئة العمل.
- تقدير الكفاءات

6.1 السياسات الخاصة بالمعهد

المعهد العالي لعلوم الحاسب ونظم المعلومات بالتجمع الخامس هو مؤسسة تعليمية تتخذ عدة سياسات كمرشد عام لعمليات اتخاذ القرارات التي تساعد على تنفيذ استراتيجية المعهد، ومن ضمن هذه الاستراتيجيات:

1. سياسات القبول والتحويل
2. سياسات المعهد في مجالات التعليم
3. سياسات شئون البحث العلمي
4. سياسات المعهد في خدمة المجتمع وتنمية البيئة
5. سياسات تفعيل نظم الجودة بالمعهد
6. سياسات النشر على الموقع الإلكتروني للمعهد
7. سياسة المعهد في توزيع أعباء العمل على الموارد البشرية

اولاً: سياسات القبول والتحويل

- يلتزم المعهد بقبول الطلاب وفقا لمعايير أكاديمية علمية تخضع لتقدير المجالس المتخصصة في المعهد بما يتفق مع القانون.
- الالتزام بتحويل الطلاب بما يلتزم بنصوص لائحة المعهد مع مراعاة الجوانب الإنسانية.

ثانياً: سياسات المعهد في مجالات التعليم

- التعامل بمرونة وفاعلية مع مشكلة الكثافة العددية الزائدة للطلاب.
- المواجهة الأخلاقية الحاسمة لظاهرة الدروس الخصوصية في حالة وجودها.
- التطبيق الحاسم لسياسة حماية الملكية الفكرية لمواجهة مشكلة الكتاب الدراسي.
- تحفيز الأنشطة المولدة للموارد ونشر الوعي بدور المعهد.
- الاستفادة بخبرات وقدرات أعضاء هيئة التدريس بالمعهد في أنشطة خدمة المجتمع.

- توفير تسهيلات التعلم ومرافق الخدمات الرقمية لكل عناصر المعهد من أعضاء هيئة التدريس وطلاب وإداريين.
- غرس قيم التعليم غير النمطي والتشجيع عليها.
- الالتزام بتوقيتات جداول الدراسة والامتحانات المعلنة لكافة الفرق الدراسية وعدم التعديل إلا لأسباب قهرية وتوفير المصادر التعليمية اللازمة لتنفيذها.
- الالتزام المعايير الاكاديمية المرجعية والسعي الجاد لتطبيقها في البرامج والمقررات على الوجه الأمثل.
- توفير الدعم والرعاية الذي يكفل مناخ دراسة آمن ومريح للطلاب.
- تشجيع ممارسات ومشاركات الطلاب الفعالة ودمجها في أنشطة المعهد.
- تشجيع الاستفادة بدور التدريب الصيفي في دعم البنية المعرفية ومهارات الطلاب.
- تنويع أساليب تقييم الطلاب لتحقيق جميع المخرجات المستهدفة للعملية التعليمية.

ثالثاً: سياسات شئون البحث العلمي

- وضع عناوين بحثية تعتبر متطلب علمي ومجتمعي من خلال اللجنة المختصة (لجنة البحث العلمي).
- الارتقاء بجودة الأبحاث العلمية وتشجيع النشر العلمي المتميز محليا ودوليا.
- تعظيم الاستفادة من قدرات أعضاء هيئة التدريس وصغار الباحثين في مجال البحث العلمي.
- ربط البحث العلمي بأهداف المعهد وخطط التنمية، والبعد عن الازدواجية والتكرار والإفادة من الدراسات السابقة.

رابعاً: سياسات المعهد في خدمة المجتمع وتنمية البيئة

- توفير آليات تقديم المشورة العلمية وحل مشاكل المجتمع المحيط.
- استخدام آليات موثقة لتحديد الاحتياجات المجتمعية والبيئية من المعهد دوريا.
- التواصل مع الخريجين واشتراك الأطراف المجتمعية.
- دعم المعهد الكامل لأنظمة المشاركة المجتمعية.
- التواصل المستمر مع المجتمع المدني للمساهمة في حل المشكلات البيئية وتنمية الوعي البيئي.

خامساً: سياسات تفعيل نظم الجودة بالمعهد

- التوافق مع السياسات العامة للمعهد في مجال أنشطة التعليم والطلاب والبحوث وأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة وتنظيمها وتنسيقها بين الأقسام.
- توفير الأليات والإجراءات الخادمة لكافة المجالات المؤسسية والفاعلية التعليمية.
- الالتزام بالتقويم المستمر للقدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية بما يضمن الاعتماد.
- الالتزام بمعايير جودة الأداء في اختيار وتقييم عناصر الكيان الإداري والتنظيمي.
- تهيئة البرامج الدراسية لتتوافق مع متطلبات الجودة.

سادساً: سياسات النشر على الموقع الإلكتروني للمعهد

الموقع الإلكتروني للمعهد وهو أحد الوسائل التفاعلية بين المعهد والعالم الداخلي والخارجي، حيث يسعى المعهد لتوفير أعلى درجات الشفافية والمصداقية، وبناء عليه يجب استخدام الموقع بما يعود بالنفع على المعهد وافراده وقطاعاته المختلفة، بما لا يخل بأي شكل من الأشكال بسمعة المعهد أو يعرضهم للمساءلة القانونية، ويتحقق ذلك من اتباع عدة سياسات منها:

- تتوافق كافة المعلومات والبيانات والمعارف المنشورة على صفحات الموقع من حقوق النشر.
- ملاءمة محتوى الموقع بعدم احتواءه على لهجة عنصرية أو مهددة سواء بالنص أ والصورة أو الفكرة.
- عدم مخالفة محتوى الموقع لأنظمة الدولة والمعهد أو أعراف المجتمع.
- عدم التعرض لخصوصية الآخرين بأي شكل من الأشكال.
- احتواء الصفحات على ما يقدم المعهد بصورة صادقة ومشرفة من خلال السير الذاتية لأعضاء هيئة التدريس والمحتوى الدراسي للبرامج والأحداث المختلفة داخل وخارج المعهد.
- التحديث باستمرار لمحتوى الموقع الإلكتروني باللغتين العربية والانجليزية.

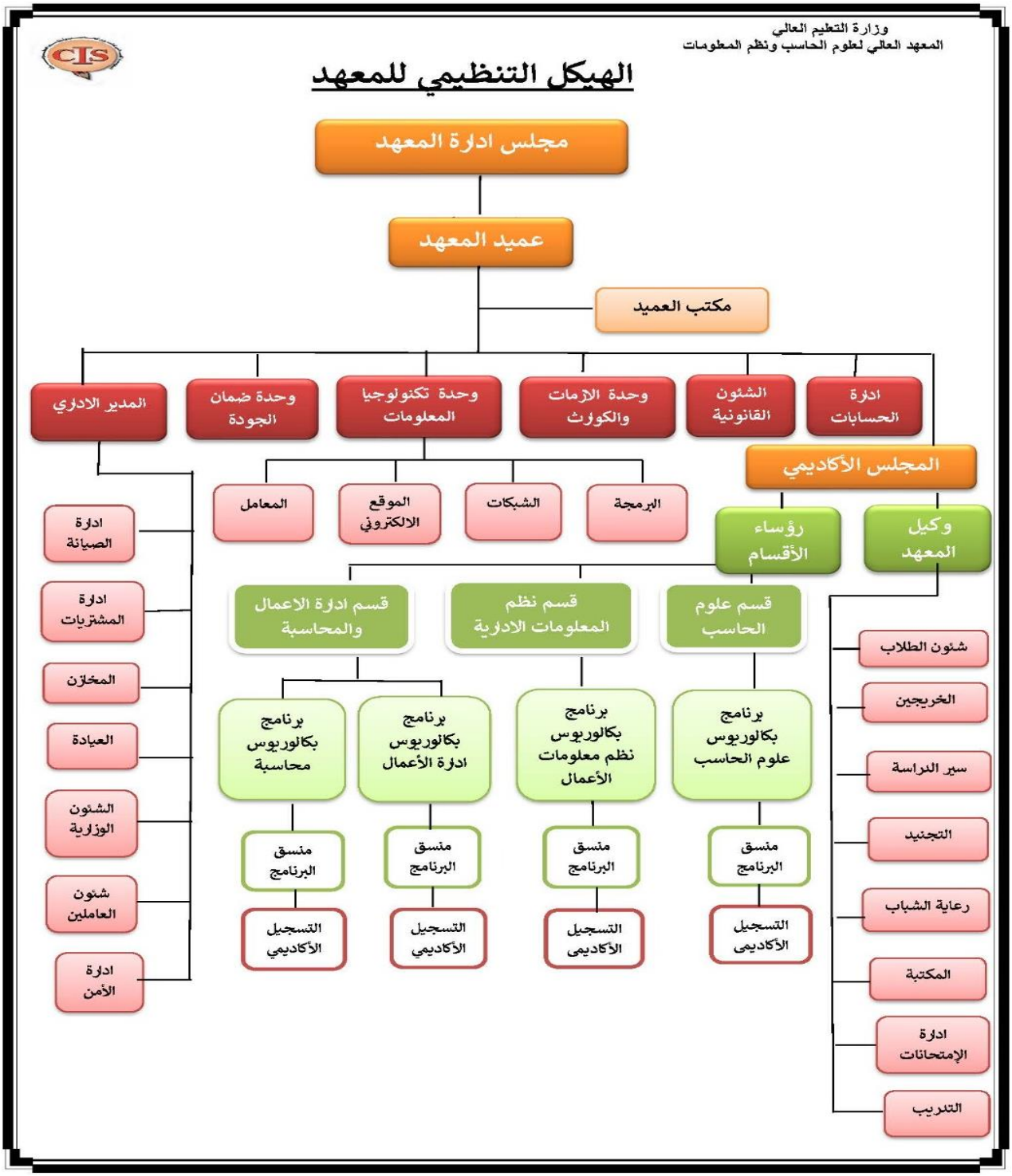
سابعاً: سياسة المعهد في توزيع أعباء العمل على الموارد البشرية

تضع سياسة المعهد إطار عمل يضمن تحقيق مبدأ العدالة في توزيع المهام وأعباء العمل بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين من موظفي المعهد، فالعنصر البشري أحد أهم عناصر الانتاج وهو أهم أدوات

كافة النظم والمؤسسات في تنفيذ خططها وتحقيق رغبتها في التطوير، وبناءً على هذا يتبع عدة سياسات في توزيع الأعباء من ضمنها ما يلي:

- تقسيم العمل بين كافة مستويات المرؤوسين بشكل عادل وبما يتناسب مع مؤهلاتهم ومهاراتهم وقدراتهم واستعدادهم وخبراتهم.
- توزيع أعباء الاشراف والمهام الأكاديمية والعلمية والإدارية على أعضاء هيئة التدريس بالتساوي والشفافية والعدالة المطلقة.
- المعايير الموثقة والمعلنة هي الحكم في تولي المهام الإشراقية والأكاديمية.
- آلية متابعة أداء أعضاء هيئة التدريس والإداريين وإجراءات للتطوير واستكمال أي قصور في الخبرات أو الأداء من خلال ورش العمل والدورات المتخصصة.
- توفير بيئة العمل الملائمة لتمكين كافة العاملين من اشباع حاجاتهم وتحقيق أهدافهم.
- آلية لتوثيق المهام الموكلة لكل عضو هيئة تدريس والهيئة المعاونة والإداريين في كل فصل دراسي من خلال تصميم "بطاقة العبء الوظيفي" والتي يتم تقييم الأداء من خلال بنودها في نهاية الفصل الدراسي.
- التنسيق بين العاملين من خلال الهرم الوظيفي وتوزيع المهام لضمان تكامل الجهود وتحديد الأدوار وانسياب العمل في المهام المتتابعة التي يعتمد أداء بعض العاملين على نتائج أداء زملائهم.
- تطبيق مبدأ الثواب والعقاب وتوفير الدعم المادي اللازم لذلك.
- التعرف بشكل دوري على مدى رضا كافة العاملين من خلال استبيانات دورية، والاستجابة بشكل فوري وحل أسباب عدم الرضا.
- توفير الأليات والإجراءات التي تعمل على ضمان رضا العاملين بشكل دائم ومستمر.

7.1 الهيكل التنظيمي للمعهد



1.8 عينات من الامكانيات المادية الموجودة بالمعهد

أولاً: المدرجات

م	المساحة بالمتر	القدرة الاستيعابية للطلاب	الإضاءة	التجهيزات المتوفرة بالقاعة (ممتاز- جيد جدا- جيد- مقبول – غير مرضى)			
				التهوية	السماعات	داتا شو	عدد اجهزة الكمبيوتر
1	750 م^2	500	جيد جداً	جيد جداً	جيد جداً	جيد جداً	-
2	750 م^2	500	جيد جداً	جيد جداً	جيد جداً	جيد جداً	-
3	750 م^2	500	جيد جداً	جيد جداً	جيد جداً	جيد جداً	-
4	750 م^2	500	جيد جداً	جيد جداً	جيد جداً	جيد جداً	-
5	260 م^2	216	جيد جداً	جيد جداً	جيد جداً	ممتاز	-
6	260 م^2	216	جيد جداً	جيد جداً	جيد جداً	ممتاز	-

ثانيا: القاعات الدراسية

م	القاعة	عدد القاعات	المساحة بالمتر/ القاعة	القدرة الاستيعابية للطلاب	التجهيزات المتوفرة بالقاعة (ممتاز- جيد جدا- جيد- مقبول – غير مرضى)				
					الإضاءة	التهوية	السماعات	داتا شو	عدد اجهزة الكمبيوتر
1	104 و 108	2	43 م^2	36	جيد جداً	جيد جداً	-	-	-
3	202 - 206	5	43 م^2	36	جيد جداً	جيد جداً	-	جيد جداً	-
8	208 - 209	2	43 م^2	36	جيد جداً	جيد جداً	-	جيد جداً	-
10	212 - 213	2	86 م^2	71	جيد جداً	جيد جداً	جيد	ممتاز	-
11	305 - 306	2	43 م^2	36	جيد جداً	جيد جداً	-	جيد جداً	-
13	309	1	43 م^2	36	جيد جداً	جيد جداً	-	جيد جداً	-
14	312 - 313	2	86 م^2	71	جيد جداً	جيد جداً	جيد	ممتاز	-
15	412 - 413	2	86 م^2	71	جيد جداً	جيد جداً	جيد	ممتاز	-

ثالثا : المعامل

م	المعمل	عدد المعامل	المساحة بالمتر	القدرة الاستيعابية للطلاب	التجهيزات المتوفرة بالقاعة (ممتاز- جيد جدا- جيد- مقبول – غير مرضى)				
					الإضاءة	التهوية	السماعات	داتا شو	عدد اجهزة الكمبيوتر
1	معمل 1 (109)	1	40 م^2	25	جيد جداً	جيد جداً	-	ممتاز	25
2	معمل 2 (210)	1	45 م^2	25	جيد جداً	جيد جداً	-	ممتاز	25
3	معمل 3 (410)	1	65 م^2	45	جيد جداً	جيد جداً	-	ممتاز	46
4	معمل 4 (405)	1	40 م^2	25	جيد جداً	جيد جداً	-	ممتاز	25
5	معمل 5 (406)	1	40 م^2	25	جيد جداً	جيد جداً	-	ممتاز	25
6	معمل 6 (408)	1	40 م^2	25	جيد جداً	جيد جداً	-	ممتاز	25

رابعاً: المكاتب الإدارية والخدمات

م	النوع	عدد القاعات	المساحة بالمتر	القدرة الاستيعابية للطلاب	التجهيزات المتوفرة بالقاعة (ممتاز- جيد جدا- جيد- مقبول – غير مرضى)				
					الإضاءة	التهوية	السماعات	داتا شو	عدد اجهزة الكمبيوتر
1	المكتبة	1	73 م^2	37	جيد جداً	جيد جداً	-	جيد جداً	10
2	الأنشطة الثقافية (ندوات)	2 مدرج	260x2	216x2	جيد جداً	جيد جداً	جيد جداً	جيد جداً	-
3	الأنشطة الرياضية	4 ملاعب	2210 م^2	مفتوحة يومياً					-
		الجيم	-140 150م	من 30 ال 50 طالب					-
4	الأنشطة الفنية	312 - 313	43 م^2	36	جيد جداً	جيد جدا	-	-	-
5	العيادة الطبية	1	25 م^2	-	جيد جداً	جيد جدا	-	-	-
6	الكافيتريا	1	50 م^2	-	جيد جداً	جيد جدا	-	-	-
7	أماكن انتظار السيارات	3	1530 م^2	-	جيد جداً	جيد جدا	-	-	-
8	حجرة الأمن	1	21 م^2	-	جيد جداً	جيد جدا	-	-	
9	ادارة المشتريات	2	59 م^2	-	جيد جداً	جيد جدا	-	-	4
10	المدير المالي	1	32 م^2	-	جيد جداً	جيد جدا	-	-	3
11	الأمين العام	1	40 م^2	-	جيد جداً	جيد جدا	-	-	1

9.1 الإمكانات البشرية بالمعهد

أولاً: تطور أعداد الطلاب

قسم: علوم الحاسب

العام	اعداد الطلاب بالفرق لقسم علوم الحاسب				الإجمالي
	الفرقة 1	الفرقة 2	الفرقة 3	الفرقة 4	
2020 / 2019	339	178	124	108	749
2021 / 2020	221	255	151	86	713
2022 / 2021	210	205	173	125	713
2023 / 2022	331	150	141	106	728

قسم: نظم المعلومات

العام	اعداد الطلاب بالفرق لقسم نظم المعلومات				الإجمالي
	الفرقة 1	الفرقة 2	الفرقة 3	الفرقة 4	
2020 / 2019	2266	1025	651	555	4497
2021 / 2020	2057	1179	624	450	4310
2022 / 2021	2249	1178	762	477	4666
2023 / 2022	1673	1433	667	425	4198

قسم: إدارة الاعمال والمحاسبة

العام	اعداد الطلاب بالفرق لقسم إدارة الاعمال والمحاسبة				الإجمالي
	الفرقة 1	الفرقة 2	الفرقة 3	الفرقة 4	
2020 / 2019	1014	554	434	339	2341
2021 / 2020	589	585	427	307	1908
2022 / 2021	612	501	403	308	1824
2023 / 2022	528	383	268	220	1399

ثانيا: أعضاء هيئة التدريس وتخصاصتهم

م	الاسم	الدرجة العلمية	التخصص	القسم المعين عليه طبقاً	رقم القرار الوزاري	تاريخ القرار الوزاري	معيين او معار
1	أ.د/ عبد الوهاب كامل محمد السماك	أستاذ	علوم حاسب	علوم حاسب	3738	2022/9/15	معار
2	أ.م.د/ هاني عبد الرحمن السلاموني	استاذ مساعد	رياضات	علوم أساسية	جاري اجراءات تجديد الندب الكلي بالوزارة		معار
3	أ.م.د/ عبد القادر حسيني إبراهيم	أستاذ مساعد	قانون	إدارة أعمال	578	2016 / 2 / 28	معين
4	د/ إسلام عمر حسن محمد خشبة	مدرس	إدارة أعمال	إدارة أعمال	1684	2021/5/31	معين
5	د/ رشا كمال عزت	مدرس	محاسبة	المحاسبة	4864	2012 / 11 / 5	معين
6	د/ كمال حفني هاشم	مدرس	نظم المعلومات	نظم المعلومات الإدارية	4437	2017 / 9 / 6	معين
7	د/ محمد نجيب محمد صادق	مدرس	محاسبة	المحاسبة	227	2015 / 1 / 29	معين
8	د/ دينا محمود غريب	مدرس	رياضيات	علوم حاسب	4788	2020/10/20	معين
9	د/ شيماء إبراهيم مصطفي	مدرس	علوم حاسب	علوم حاسب	2523	2022/8/7	معين
10	د/ هند محمد هاني علي	مدرس	اقتصاد	إدارة أعمال	5327	/ 10 / 25 2017	معين
11	د/ محمد عبد الجواد عبد المولي	مدرس	إدارة أعمال	إدارة أعمال	1710	2021/5/31	معين

12	د/ أيمان يوسف عبد الهادي	مدرس	اقتصاد	إدارة أعمال	7446	2021/12/29	معين
13	د/ ولاء نصر الدين جاد أسماعيل	مدرس	محاسبة	محاسبة	491	2022/2/10	معين
14	د/ أحمد لطفي عبد العال	مدرس	إدارة أعمال	علوم أساسية	490	2022/2/10	معين
15	د/ مروة عبد القادر محمد	مدرس	ادارة أعمال	نظم معلومات الأعمال	جاري اجراءات التعيين بالوزارة		معين
16	د/ محمود محمد عبد الحميد	مدرس	علوم حاسب	علوم حاسب	جاري اجراءات تعديل الدرجة بالوزارة		معين

ثالثاً: أعداد الهيئة المعاونة وتخصصتهم

م	الاسم	الدرجة العلمية	التخصص	القسم المعين عليه طبقاً	رقم القرار الوزاري	تاريخ القرار الوزاري	معيين او معار
1	محمد جريشة مهدي مصطفي	مدرس مساعد	علوم حاسب	علوم حاسب	187	2022/1/19	معين
2	توبة محمد محمد سليمان	مدرس مساعد	رياضيات	علوم حاسب	3889	2017/8/15	معين
3	رضوي حسين عبد السلام	مدرس مساعد	المحاسبة	المحاسبة	1558	2014/5/18	معين
4	عمر عبد الناصر حسين	مدرس مساعد	المحاسبة	المحاسبة	821	2018/3/10	معين
5	محمد صلاح الدين محمد	مدرس مساعد	المحاسبة	المحاسبة	696	2020/2/29	معين
6	مصطفي حسين بدر الدين	مدرس مساعد	إدارة أعمال	إدارة أعمال	240	2018/1/20	معين
7	عبد الله سعيد عبد القادر	مدرس مساعد	إدارة أعمال	إدارة أعمال	7289	2021/12/13	معين
8	علا السيد السيد محمد	مدرس مساعد	اقتصاد	إدارة أعمال	7373	2021/12/20	معين

9	دينا سمير محمد المسلام	م. مساعد	اقتصاد	إدارة أعمال	443	2021 / 2 / 10	معين
10	نرمين عبد الكريم عبد الكريم	م. مساعد	اقتصاد	إدارة أعمال	60	8/1/2009	معين
11	سمير عماد لبيب رزق الله	م. مساعد	نظم المعلومات الإدارية	نظم المعلومات الإدارية	1237	2022/4/10	معين
12	طارق يحي عبد الناصر	م. مساعد	علوم الحاسب	نظم المعلومات الإدارية	جاري اجراءات تعديل الدرجة بالوزارة		معين
13	مروة عبد العزيز السيد	معيدة	رياضيات	علوم حاسب	جاري اجراءات تعديل الدرجة بالوزارة		معين
14	محمد الشحات محمد الشرنوبي	معيد	المحاسبة	المحاسبة	3606	2017/8/8	معين
15	اسراء شريف أحمد أبو حمادة	معيدة	المحاسبة	المحاسبة	2928	2021/7/28	معين
16	ايمان عزت صالح احمد	معيدة	المحاسبة	المحاسبة	2127	2021/6/28	معين
17	أميرة يوسف محروس	معيدة	نظم المعلومات الإدارية	نظم المعلومات الإدارية	197	2018/1/20	معين
18	منه الله عادل محمد أبو العنين	معيدة	نظم المعلومات الإدارية	نظم المعلومات الإدارية	639	2019/2/24	معين
19	أماني محمد جودة	معيدة	نظم المعلومات الإدارية	نظم المعلومات الإدارية	1715	2021/5/31	معين
20	فاطمة السيد فهمي محمد	معيدة	إدارة الأعمال	إدارة الأعمال	253	2018/1/20	معين
21	كريم عبد الباسط محمد	معيد	رياضيات	علوم حاسب	4789	2020/10/20	معين
22	ايمان محمد سليم علي	معيدة	علوم حاسب	علوم حاسب	346	2021/8/14	معين
23	عبد الرحمن احمد عبد السلام	معيد	علوم حاسب	علوم حاسب	جاري اجراءات التعيين بالوزارة		
24	ندي وجيه عادل ابو هرجه	معيدة	علوم حاسب	علوم حاسب	جاري اجراءات التعيين بالوزارة		

25	اميرة رمضان عبد السلام	معيدة	نظم معلومات الاعمال	نظم معلومات الاعمال	جاري اجراءات التعيين بالوزارة
26	ناريمان عبد الواحد راشد	معيدة	نظم معلومات الاعمال	نظم معلومات الاعمال	جاري اجراءات التعيين بالوزارة
27	هدي ابو النعمان عبد الفتاح	معيدة	إدارة الأعمال	نظم معلومات الاعمال	جاري اجراءات التعيين بالوزارة
28	عزمي نبية عزمي نصر	معيد	إدارة الأعمال	نظم معلومات الاعمال	جاري اجراءات التعيين بالوزارة
29	اسراء محمد سعيد محمود	معيدة	المحاسبة	نظم معلومات الاعمال	جاري اجراءات التعيين بالوزارة
30	ابتسام سعد الفقي	معيدة	اقتصاد	نظم معلومات الاعمال	جاري اجراءات التعيين بالوزارة

رابعاً: اعداد الموظفين وتخصصاتهم

م	الاسم	المؤهل الدراسي	الوظيفة	القسم
1	شادي عبد اللطيف أبو بكر	ليسانس حقوق	شئون العاملين	مدير شئون العاملين
2	محمد مجدي أنور زكي	ليسانس حقوق	تحقيقات	تحقيقات
3	أحمد سعد أبو بكر	ثانوي فني صناعي	شئون طلاب	شئون الطلاب
4	تامر علي محمد أبو السعود	بكالوريوس حاسب آلي	شئون طلاب	شئون الطلاب
5	شريف حسين سعيد عيد	دبلوم سياحة وفنادق	إدارة الامتحانات	إدارة الامتحانات
6	مصطفي محمد عواد محمد	بكالوريوس خدمة اجتماعية	مخازن	مخازن
7	هاجر حمدي مصطفي أحمد	ليسانس آداب	شئون الطلاب	شئون الطلاب
8	هاني صابر صابر عبده	بكالوريوس نظم معلومات	أمين مخزن	أمين مخزن
9	طارق حسين عبد الحميد	بدون مؤهل	نجار اثاث	صيانة
10	أحمد محمد مصطفي	بكالوريوس هندسة	مهندس صيانة	صيانة
11	نورهان محمد صلاح الدين	بكالوريوس سياحة وفنادق	رعاية شباب	رعاية شباب
12	أحمد محمد حاتم إبراهيم	بكالوريوس تجارة	سير دراسة	سير دراسة
13	آيات رمضان إبراهيم محمود	بكالوريوس تجارة	حسابات	حسابات
14	مصطفي محمود علي حسن	بكالوريوس نظم المعلومات	شئون طلاب	شئون الطلاب

15	صفاء عبد العال أحمد عبد السلام	بكالوريوس تجارة	شئون هيئة تدريس	شئون هيئة تدريس
16	حسن صلاح عبد الرحيم حسن	بكالوريوس نظم معلومات إدارية	اداري	ادارة الامتحانات
17	مصطفي مؤنس عبد الحميد	بكالوريوس نظم المعلومات	سير دراسة	سير دراسة
18	يوسف علي عبد الله	بكالوريوس تجارة	حسابات	حسابات
19	عمرو محمود إبراهيم محمود	بكالوريوس تربيه نوعية	IT Director	IT
20	هبة الله سيد أحمد أبراهيم	ليسانس آداب	سكرتير تنفيذي	مكتب العميد
21	رضا محمد محمد حسن	دبلوم فني	فني تكييف	صيانة
22	محمود محمد سليمان	بكالوريوس علوم الكمبيوتر	اداري	التسجيل والإرشاد
23	وليد محمد كمال	دبلوم فني صناعي	اداري	علاقات عامة
24	أية عبد التواب عيسي	بكالوريوس نظم المعلومات	اداري	علاقات عامة
25	ياسمين عبد العزيز أنور محمد	بكالوريوس تجارة	مصمم جرافيك	البرمجة
26	أحمد قاصد محمد عبد الهادي	بكالوريوس تجارة	محاسب	حسابات
27	محمد عبد الله محمد عبد الله	بكالوريوس علوم حاسب	شئون العاملين	شئون العاملين
28	محمد صلاح سليمان عبد الرحمن	بكالوريوس علوم حاسب	اخصائي شبكات	IT
29	أسلام فؤاد محمد موسي	بكالوريوس علوم كمبيوتر	مسئول برمجة	البرمجة
30	أحمد السيد أحمد محمد	ليسانس حقوق	مندوب وزارة	شئون الطلاب
31	أحمد مجدي عبد الوهاب أحمد	دبلوم صناعي	فني سباكة	صيانة
32	أميرة وهبة السعيد وهبة	بكالوريوس خدمة اجتماعية	شئون طلبة	شئون طلبة
33	آيات خالد محمد عطية	بكالوريوس إدارة أعمال	سكرتارية	سكرتارية
34	بيتر نجاتو الضبع تادرس	بكالوريوس نظم المعلومات	أخصائي دعم فني	IT
35	حمدي عبد الحميد عيد محمد	دبلوم تجارة	مشرف عمال	مشرف عمال
36	خلف فرج علي عبد العليم	بكالوريوس نظم معلومات إدارية	أخصائي دعم فني	IT
37	سميرة أحمد علي أحمد	دبلوم تمريض	ممرضة	الادارة الطبية
38	سمر مجدي رجب	بكالوريوس نظم المعلومات	رعاية شباب	رعاية شباب
39	عصام سيد أحمد	دبلوم صناعي	إداري	علاقات عامة

40	عمرو مجدي فهيم رمضان	بكالوريوس نظم المعلومات	مندوب مشتريات	المشتريات
41	محمد أحمد إبراهيم	بكالوريوس علوم تجارية	حسابات	حسابات
42	محمد أشرف محمد عبد الرحمن	ليسانس حقوق	إداري	رعاية شباب
43	محمد أحمد محمد لطفي	دبلوم صناعي	اداري	اداري
44	محمد عبد العظيم محمود ناجي	ثانوي أزهري	مشرف	الصيانة
45	محمود صلاح محمد أحمد	بكالوريوس خدمة إجماعيه	سير دراسة	سير دراسة
46	محمد فؤاد فتحي جاد الرب	بكالوريوس نظم معلومات	اخصائي شبكات	IT
47	محمود منير أحمد حسين	بكالوريوس تجارة	سير دراسة	سير دراسة
48	مني أحمد سعيد أمام شريف	لسانس حقوق	اداري	إدارة الامتحانات
49	ماجد اسامة كامل	ليسانس حقوق	اداري	إدارة الامتحانات
50	محمد عبد الواحد سيد أحمد	بكالوريوس تجارة	مدير مالي	الإدارة المالية
51	محمد عبد الله حامد	بكالوريوس طب	طبيب بشري	الإدارة الطبية
52	مصطفي عباس احمد	بكالوريوس نظم المعلومات	اداري	التسجيل والارشاد
53	نظير رفعت إبراهيم علي	بكالوريوس نظم معلومات	إخصائي شبكات	IT
54	وليد أحمد حسن	بكالوريوس نظم معلومات	مخازن	مخازن
55	يحيي عبد الرازق أحمد	بكالوريوس محاسبة	سكرتير جودة	جودة
56	داليا نبيل عباس	بكالوريوس نظم المعلومات	سكرتارية	مكتب العميد
57	محمد سامي صالح	بكالوريوس نظم المعلومات	مدير اداري	مدير اداري
58	شروق أحمد ياسر	ليسانس اداب مكتبات	أمين مكتبة	مكتبات
59	هدير اسامة سعيد	لسانس حقوق	اداري	علاقات عامة
60	المعتز بالله حسين عثمان	بكالوريوس محاسبة	اداري	التسجيل والارشاد
61	زكريا شاكر محمد	بكالوريوس محاسبة	اداري	التسجيل والارشاد

2. منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية

إرتكزت منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية للمعهد مجموعة من المراحل والمحددات وفقاً لما يوضحه الشكل التالي:

منهجية اعداد الخطة الاستراتيجية	
المرحلة الأولي الاعداد والتجهيز	تشكيل لجنة اعداد الخطة الاستراتيجية (توزيع المهام)
المرحلة الثانية جمع المعلومات	تجميع البيانات اللازم لوضع الخطة
المرحلة الثالثة الاتجاهات الاستراتيجية	التحليل الرباعي SWOT ←→ الرؤية والرسالة والقيم ←→ الغايات و الاهداف الاستراتيجية
المرحلة الرابعة المشروعات والتنفيذ	المشاريع والمبادرات ←→ مؤشرات الاداء والنجاح
المرحلة الخامسة المراجعة والتقييم	المراجعة وتقيم الاداء

1.2 الافتراضات الاساسية للخطة الاستراتيجية

- *الشمولية في عملية إعداد الخطة:* وذلك من خلال العمل على تطوير خطة شمولية تحقق التوازن بين توقعات كافة الأطراف المعنية واحتياجات التنمية المستدامة بالمجتمع.

- *نتائج التحليل البيئي:* حيث تم بناء الخطة على التحليل البيئي للمعهد واستخدام تحليل (SWOT) لتحديد نقاط القوة والضعف الداخلية، والفرص والتهديدات الخارجية الذي قامت به وحدة ضمان الجودة بالمعهد.
- *المقارنة:* المقارنة المرجعية لتحديد احتياجات التحسين لسد الفجوة بين الأداء الفعلي وأهداف الجودة.
- *ثقافة ضمان الجودة:* نشر ثقافة الجودة والتميز في الأداء من أجل تحسين البيئة التعليمية بالمعهد وتوفير القوة الدافعة لتنفيذ الخطة بكفاءة وفاعلية.
- *الاستقراء المستقبلي:* وذلك بالاعتماد على تحليل العديد من البيانات والمعلومات المتوفرة ومحاولة معالجتها لتكون أساساً لوضع برامج وخطط متوازنة ذات رؤى مستقبلية لتحسين جودة جميع العمليات والأنشطة بالمعهد.
- *معايير الاعتماد:* الاعتماد على معايير الاعتماد الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وبناء معايير ونماذج واضحة للأداء من أجل تنفيذ الخطط التنفيذية لعمليات التطوير والتحسين والتقييم الدوري.

2.2 إجراءات إعداد الخطة

فقد تم تشكيل لجنة وضع سياسات الخطة الاستراتيجية برئاسة الأستاذ الدكتور/ عبد الوهاب كامل السماك عميد المعهد لوضع خطة استراتيجية والخطة التنفيذية والمعتمدة على وضع الغايات الاستراتيجية العليا في ظل نتائج التحليل البيئي للمعهد وقد اتبعت اللجنة الأساليب التالية اثناء وضع الخطة:

1. فهم واستيعاب فلسفة التعليم العالي وأهدافه وتطوره، وأيضاً فهم سوق العمل واحتياجاتها الحالية والمستقبلية من الخريجين.
2. تحديد أهم المصادر لجمع البيانات والمعلومات والعمل على جمعها.
3. الاطلاع على عدد من الخطط الاستراتيجية للمعاهد المماثلة.
4. تحليل مضمون الوثائق والأنظمة والتعليمات.
5. القيام بإجراء المقابلات الشخصية مع الجهات المستفيدة للمعهد.
6. الاعتماد على تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمعهد.
7. استخدام طريقة العصف الذهني (Brain Storming) والتي طبقت بالتعاون مع بعض المختصين وعدد كبير من أعضاء هيئة التدريس.

8. تحليل كم كبير من البيانات والمعلومات والوثائق المعمول بها في مختلف الوحدات في المعهد.
9. استخدام التغذية الراجعة من خريجي المعهد.
10. تحليل النتائج الخاصة بعملية البيئة الداخلية والخارجية.
11. عقد لقاءات مع الاطراف المجتمعية ذات الصـــلة لقياس الاحتياجات المطلوبة من خريجي المعهد لتضمنها في الخطة والاستفادة منها لدراسة الفجوة بين الوضع الحالي والوضع المطلوب تحقيقه.

3.2 تحديد الأطراف أصحاب المصلحة

تم تحديد الأطراف ذات الصلة "stakeholders" أو "beneficiaries" لكي يشاركوا في تعبئة الاستبيانات لتحليل البيئة الداخلية والخارجية المؤثرة على المعهد، وإبراز نقاط القوة والضعف، بالإضافة إلى الفرص والتحديات التي يتعين على المعهد الاستفادة منها أو مواجهتها بالترتيب تبعا للأولويات. وقد تم تقسيم المستفيدين الى مستفيدين من داخل المعهد ومستفيدين من خارج المعهد كالتالي:

أ- المستفيدون من داخل المعهد:

- الطلاب في مرحلة البكالوريوس.
- القيادات الإدارية للمعهد والوحدات المختلفة.
- أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالمعهد.
- العاملون والموظفين الإداريين والفنيين.
- الخريجون الذين يعملون في القطاع العام أو لخاص أو غير الحكومي.

ب- المستفيدون من خارج المعهد:

- منظمات رجال الأعمال والقطاع الخاص.
- الشركات وأصحاب الأعمال.
- المنظمات المهنية والنقابات.
- أولياء الأمور.

وقد تألف المشاركين باللقاءات وورش العمل والمحاضرات على النحو المبين بالجدول التالي:

م	الفئة المشاركة	العدد

1	أعضاء هيئة التدريس	15
2	الهيئة المعاونة	20
3	الجهاز الإداري	20
4	طلاب	390
5	خريجين	25
6	أماكن الإنتاج والتوظيف وسوق العمل	10

4.2 مصادر المعلومات

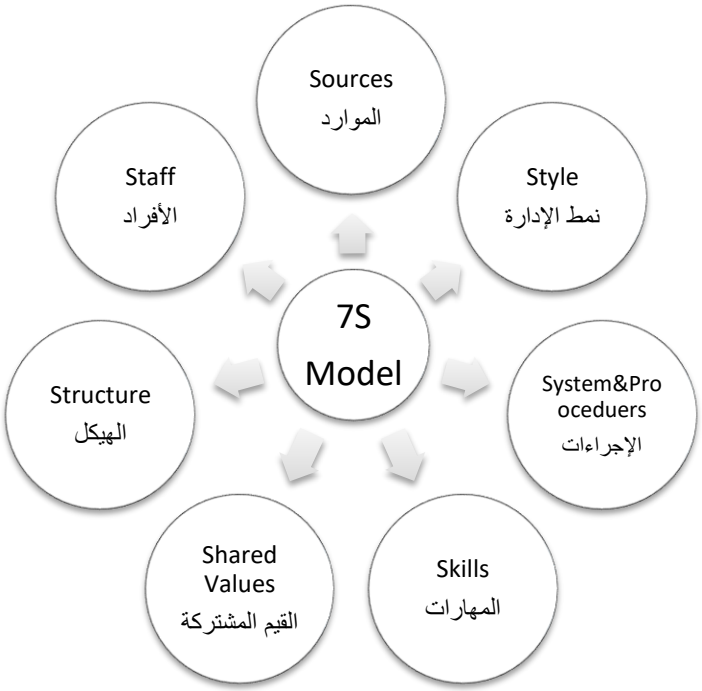
تم الاعتماد على عدة مصادر مختلفة للحصول على البيانات والمعلومات الخاصة بوضع الخطة الاستراتيجية والرجوع إليها ومن تلك المصادر:

1. بيانات إحصائية بعدد الطلاب من إدارة شئون الطلاب خلال الثلاث سنوات الماضية
2. نتائج الاستبيانات التي تم إجرائها.
3. نتائج المقابلات مع القيادات الأكاديمية وأصحاب المصلحة.
4. دليل تقويم واعتماد الجامعات – الهيئة القومية ضمان جودة التعليم
5. دليل الطالب
6. دليل الارشاد الأكاديمي
7. دليل السياسات الادارية
8. ورشة عمل لمناقشة التحليل البيئي للخطة الاستراتيجية يوم الأربعاء 2023/04/05.
9. ورشة عمل لتحديث الرؤية والرسالة وأهداف المعهد يوم الأربعاء 2023/04/12.

3. التحليل البيئي الرباعي (SWOT)

أولاً: تحليل البيئة الداخلية للمعهد (نقاط القوة/الضعف)

تم تحليل البيئة الداخلية للظروف والمتغيرات والموارد المتاحة داخل المعهد، وقد تم استخدام طريقة العوامل السبع الاستراتيجية والتي يطلق عليها نموذج (7S) طبقا لدليل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لتحديد عوامل القوة والضعف الداخلية للمعهد، وهذه الابعد السبعة الرئيسية موضحة بالشكل التالي:



1. الهيكل التنظيمي

نقاط القوة	نقاط الضعف
يوجد هيكل تنظيمي معتمد ومعلن لجميع الأطراف الداخلية بالمعهد	ضعف نظام التقييم لأداء الإدارات والموظفين مما يؤثر على آلية الثواب والعقاب
هناك توصيف وظيفي موثق للوظائف المختلفة بالهيكل التنظيمي	هناك حاجه لاستحداث بعض الوحدات التنظيمية التي تخدم انشطة المعهد
هناك تمثيل للأطراف المجتمعية داخل مجلس الإدارة	

2. الأفراد

نقاط القوة	نقاط الضعف
ملائمة تخصصات أعضاء هيئة التدريس مع المقررات التي يقومون بتدريسها	انخفاض أعداد اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في بعض البرامج الأكاديمية بالمعهد
تنوع التخصصات العلمية لأعضاء هيئة التدريس	انخفاض الإنتاج العلمي لبعض أعضاء هيئة التدريس
وجود دعم مالي وإداري من ملاك المعهد	ضعف ثقافة الجودة عند بعض العاملين بالمعهد
	انخفاض نسبة أعضاء هيئة التدريس في درجتي أستاذ وأستاذ مساعد

3. الموارد المالية

نقاط القوة	نقاط الضعف
توافر بنية تحتية عالية جيدة من حيث التجهيزات وانظمة الاضاءة والتهوية ومعدات لتحقيق الأمن والسلامة	عدم ملائمة المدرجات في بعض التخصصات مع اعداد الطلاب
توافر معامل ملائمة ومجهزة بالإمكانيات المطلوبة	عدم تنوع مصادر الدخل للمعهد
توافر موقع إلكتروني للمعهد على شبكة الإنترنت	عدم وجود معامل تخصصية للبحث العلمي
توافر الموارد المالية لتغطية الاحتياجات المستقبلية	
الموقع الجغرافي للمعهد بقلب القاهرة الجديدة	
مصروفات المعهد قليلة مقارنة بالمنافسين له	

4. نمط الإدارة

نقاط القوة	نقاط الضعف
أسلوب القيادة يعتمد على مجالس فعالة للأقسام والإدارة وأليات لاستقصاء الرأي وتلقى الشكاوى والمقترحات.	ضعف وسائل نشر معايير اختيار القيادات
هناك سياسات لتحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فيما يخص بعض أنشطة البحث العلمي	ضعف الممارسات الفعلية للمجالس واللجان الرسمية بالمعهد من وجهة نظر بعض العاملين في مجال مناقشة واتخاذ القرارات الخاصة بالتعليم والتعلم
توجد سياسة وإدارة لضمان جودة العملية التعليمية تشمل جودة البرامج التعليمية وحسن ادائها	ضعف الخطة التدريبية من وجهة نظر بعض قطاعات المعهد
	ضعف الدعم المقدم لحضور المؤتمرات العلمية
	عدم وجود برامج تعليمية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

5. الأنظمة الإجراءات

نقاط القوة	نقاط الضعف
يوجد بالمعهد لائحة داخلية معتمدة تشمل جميع الإجراءات التي تخص العملية التعليمية	لا يوجد تمثيل للطلاب في وحدة ضمان الجودة
هناك استقرارا لمنظومة العمل بالمعهد نتيجة الخبرات والممارسات المكتسبة خلال تطبيقها على مدي اكثر من عشرون عام	عدم جود نظام دعم للبحث العلمي والتطوير لكلاً من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
وجود لوائح دراسية معتمدة على الساعات المعتمدة والتي تعد خياراً مفضلاً من جانب الطلاب	يوفر مرونة في العملية التعليمية من حيث عدد ساعات التسجيل واختيار المقررات للتسجيل وكذلك الاعتذارات الفصلية اذا اقتضت الظروف لذلك

6. المهارات والخبرات

نقاط القوة	نقاط الضعف
تعدد المدارس العلمية لأعضاء هيئة التدريس مما يعزز تنوع الخبرات والمهارات العلمية	ضعف الحافز المادي للبحث العلمي مقارنةً بتكاليف النشر
اشتراك بعض اعضاء هيئة التدريس في نشر الابحاث العلمية في المجالات ذات التصنيف المتقدم سواء على المستوي المحلي او الدولي	عدم توافر برتوكولات تعاون مشترك بين هيئة التدريس بالمعهد والكليات والمعاهد المناظرة.
حصول العديد من الهيئة المعاونة على درجات الماجستير من جامعات حكومية مختلفة مما يعزز تنوع المعارف	
مشاركة بعض الاطراف المجتمعية في انشطة المعهد مما يعزز من خبرات الموارد البشرية للمعهد	

7. القيم المشتركة

نقاط القوة	نقاط الضعف
هناك قواعد محددة مبنيه على عدم التمييز بين الطلاب	لا يوجد ميثاق اخلاقي معلن
هناك آليات معلنة لفحص اي شكاوى او تظلمات من جهة الطلاب	

ثانياً: تحليل البيئة الخارجية للمعهد (الفرص/التهديدات)

تم تحليل البيئة الخارجية للظروف والمتغيرات والقوى العامة، وهي لا تؤثر في أنشطة المعهد بشكل مباشر، ولكنها تؤثر فيما تتخذه إدارة المعهد من قرارات، وهذه القوى الخارجية العامة تسمى PEST والتي ترمز بالترتيب للعوامل Political, Economic, Sociocultural, and Technological. وبناءً على تحليل استقصاء الأراء والمقابلات لتحديد الفرص والتي تنتج من وجود تغيرات إيجابية في مكونات البيئة

الخارجية، على سبيل المثال خروج منافس قوي في السوق أو زيادة الإقبال، وكذلك تحديد التهديدات والتي تنتج من وجود متغيرات سلبية في البيئة الخارجية ويجب تجنبها، على سبيل المثال قرارات وتشريعات تقيد عدد الطلاب المسموح بهم لقبولهم بالمعهد تم تحديد الفرص والتهديدات علي النحو التالي:

العوامل	الفرص	التهديدات
العوامل السياسية والقانونية	المكانة الرائدة لمصر بين الدول العربية يتيح جذب الطلاب العرب.	قيام الكليات والمعاهد المشابهة بعقد اتفاقيات تعاون أكاديمي مع الهيئات الداعمة للمنح التعليمية والبحثية.
	سهولة إجراءات القبول وتحقيق المساواة لكل حقوق الخريجين مع أمثالهم من خريجين المعهد	حصول بعض الكليات والمعاهد المماثلة على الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد مما يضف لها ميزة تنافسية.
	زيادة أعداد الوافدين العرب إلي مصر نتيجة النزاعات المتزايدة ببعض الدول مثل سوريا والسودان واليمن	
	وجود هيئة قومية لضمان جودة التعليم والاعتماد إحدى الفرص المحيطة بالمعهد حيث ان الحصول على الاعتماد ميزة تنافسية	
العوامل الاقتصادية	احتياج سوق العمل لتخصصات خريجي المعهد	زيادة الرواتب لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عند بعض المنافسين
	عدد الطلاب شهادات الثانوية العامة وما يعادلها يزيد بكثير عن الطاقة الاستيعابية للجامعات والمعاهد الحكومية	إنشاء المزيد من الجامعات الاهلية والخاصة والمعاهد العليا المناظرة
العوامل الاجتماعية والحضارية	تزايد الوعي المجتمعي بأهمية تخصصات المعهد	ضعف مستوى الطلاب في المرحلة قبل الجامعية
		إقامة الكليات المشابهة لتخصصات المعهد اتفاقيات شراكة وتعاون في مجالات البحث العلمي
		لا يتم التواصل وتقديم الخدمات المجتمعية لمحافظات الأقاليم
العوامل التكنولوجية	توجه الدولة نحو التحول الرقمي من خلال رؤية مصر 2030	ارتفاع تكاليف تشغيل التكنولوجيا التعليمية
		توفير أساليب تكنولوجية حديثة في العديد من كليات علوم الحاسب والتجارة الخاصة

ثالثاً: تحديد مجالات القوة والضعف واهم الفرص والتهديدات

أ. اهم مجالات القوة

المجال	التعليق
وجود برامج اكاديمية متخصصة	وجود برامج معتمدة من وزارة التعليم العالي ومتوافق مع احتياجات سوق العمل تعزز من مكانة المعهد
الموارد المالية والتسهيلات المادية	تتوافر الموارد المالية والتسهيلات المادية الى حد كبير لسير العملية التعليمية بكفاءة جيدة
الموقع الجغرافي للمعهد بقلب القاهرة الجديدة	الموقع الجغرافي للمعهد في قلب القاهرة الجديدة عامل جذب للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتعزيز مكانة المعهد
وجود شراكات مع شركات ومؤسسات في مجالات التخصص لتأهيل الطلاب والخريجين لسوق العمل	وجود شراكات مع المؤسسات والشركات المتخصصة يساعد الطلاب على وجود فرص
خدمة المجتمع وتنمية البيئة	تمت مشاركة المعهد في مبادرة اشبال مصر الرقمية وكذلك المعهد ساعد على تنمية المنطقة المحيطة به

ب. اهم مجالات الضعف

المجال	التعليق
عدم وجود برامج تعليمية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	عدم وجود برامج اكاديمية معتمدة يوثر على عزوف الطلاب عن المعهد
عدم ملائمة نسبة أعضاء هيئة التدريس المعينين والمعارين الى عدد الطلاب بالمعهد	النسبة غير متوافقة مع دليل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
عدم وجود آلية لدعم جهود البحث العلمي	عدم وجود آلية لدعم البحث العلمي يؤدى الى انخفاض النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
ضعف البرامج التدريبية المقدمة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري	ضعف البرامج التدريبية المقدمة يؤثر على كفاءة انجاز الاعمال المطلوبة بشكل جيد
ضعف أنماط التعليم المتعلقة بالتعليم الذاتي	أنماط التعليم الخاصة بالتعلم الذاتي تحتاج الي تحسين

ت. اهم الفرص

المجال	التعليق
النمو المستمر في قطاعات سوق العمل ذات الصلة ببرامج المعهد التخصصية	هذا يساعد المعهد على المنافسة في سوق العمل وتحسين الوضع الاقتصادي للمعهد من خلال الاقبال علية نتيجة احتياجات سوق العمل
توجه الدولة نحو التحول الرقمي من خلال رؤية مصر 2030	يعطى الثقة في توسع الاستثمار في مجال التعليم التكنلوجي ويزيد من فرص العمل لخريجي المعهد
وجود هيئة قومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	تشجع على الاهتمام بجودة البرامج الاكاديمية والعمل على اعتمادها وكذلك الاعتماد المؤسسي للمعهد
النمو المتزايد في أعداد الطلاب الوافدين الى مصر	يمكن استغلالها في جذب الطلاب الوافدين للمعهد مما يساعد في الناحية الاقتصادية ودخول العملة الصعبة وكذلك تحسين سمعة المعهد محلياً وإقليمياً
تزايد الوعي المجتمعي بأهمية تخصصات التي يقدمها المعهد	يساعد في الاقبال الشديد على البرامج التي يقدمها المعهد

أ. اهم التهديدات

المجال	التعليق
متطلبات الاعتماد من هيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	الطريق لتحقيق الميزة التنافسية والحصول على الاعتماد
المنافسة الحادة مع المؤسسات التعليمية المعتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	توجه الطلاب نحو المعاهد المعتمدة في ذات التخصص
شروط الوزارة لتعيين أعضاء هيئة تدريس والهيئة معاونة	له تأثير على عدم تحقيق نسبة أعضاء هيئة التدريس الى نسبة الطلاب
ندرة أعضاء هيئة التدريس في تخصص علوم الحاسب وانجذابهم الى الجامعات الخاصة والاهلية	
معظم الخريجين بتخصص علوم الحاسب على مستوى الجامعات الحكومية والخاصة والأهلية وكذلك المعاهد العليا يفضلوا العمل بالشركات عن التعيين في وظائف معيدين	يجعل من الصعب العثور على خريجين متفوقين في التعيين كهيئة معاونة

رابعاً: تحديد الاستراتيجية المناسبة

1. مصفوفة العوامل الاستراتيجية الداخلية

أ. اهم مجالات القوة

المجال	الوزن النسبي	الدرجة	الوزن المرجح
وجود برامج اكاديمية متخصصة	0.15	4	0.6
الموارد المالية والتسهيلات المادية	0.15	4	0.6
الموقع الجغرافي للمعهد بقلب القاهرة الجديدة	0.1	3	0.3
وجود شراكات مع شركات ومؤسسات في مجالات التخصص لتأهيل الطلاب والخريجين لسوق العمل	0.05	3	0.15
خدمة المجتمع وتنمية البيئة	0.05	3	0.15
إجمالي النقاط	**0.5**	-	**1.80**

ب. اهم مجالات الضعف

المجال	الوزن النسبي	الدرجة	الوزن المرجح
عدم وجود برامج تعليمية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	0.15	2	0.3
عدم ملائمة نسبة أعضاء هيئة التدريس المعينين والمعرين الى عدد الطلاب بالمعهد	0.15	1	0.15
عدم وجود آلية لدعم جهود البحث العلمي	0.1	2	0.2
ضعف البرامج التدريبية المقدمة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري	0.05	2	0.1
ضعف أنماط التعليم المتعلقة بالتعليم الذاتي	0.05	2	0.1
إجمالي النقاط	0.5		0.85

تعكس نتائج مصفوفة العوامل الاستراتيجية الداخلية بالمعهد القوي المتوسطة للوضع الاستراتيجي الداخلي للمعهد بشكل عام حيث يبلغ اجمالي النقاط (**2.65**) وهو ما يعكس القرب الشديد للقيمة المتوسطة (2.5)، وهذا متسق مع التفاوت بين اعداد نقاط القوة والضعف للمعهد ويشير ذلك الي ان مجالات القوة أكبر من مجالات الضعف مما يؤدي إلى فرصة تقليل أو انعدام نقاط الضعف على المدى القصير.

2. مصفوفة العوامل الاستراتيجية الخارجية

أ. اهم الفرص

المجال	الوزن النسبي	الدرجة	الوزن المرجح
النمو المستمر في قطاعات سوق العمل ذات الصلة ببرامج المعهد التخصصية	0.15	4	0.6
توجه الدولة نحو التحول الرقمي من خلال رؤية مصر 2030	0.1	4	0.4
وجود هيئة قومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	0.1	4	0.4
النمو المتزايد في أعداد الطلاب الوافدين الى مصر	0.1	3	0.3
تزايد الوعي المجتمعي بأهمية تخصصات التي يقدمها المعهد	0.05	4	0.2
إجمالي النقاط	**0.5**	-	**1.9**

ب. اهم التهديدات

المجال	الوزن النسبي	الدرجة	الوزن المرجح
متطلبات الاعتماد من هيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	0.15	2	0.3
المنافسة الحادة مع المؤسسات التعليمية المعتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	0.15	1	0.15
ندرة أعضاء هيئة التدريس في تخصص علوم الحاسب وانجذابهم الى الجامعات الخاصة والاهلية	0.1	1	0.1
شروط الوزارة لتعيين أعضاء هيئة تدريس والهيئة معاونة	0.05	2	0.1
معظم الخريجين بتخصص علوم الحاسب على مستوى الجامعات الحكومية والخاصة والأهلية وكذلك المعاهد العليا يفضلوا العمل بالشركات عن التعيين في وظائف معيدين	0.05	1	0.05
إجمالي النقاط	**0.5**	-	**0.7**

تعكس نتائج مصفوفة العوامل الاستراتيجية الخارجية للمعهد أن الوضع الاستراتيجي الخارجي للمعهد قد بلغ القيمة 2.6، وهو ما يتضمن القرب الشديد من القيمة المتوسطة وهى 2.5، مما يشير الى ان المعهد يستجيب لاستغلال الفرص والتغلب على التهديدات .

3. الإستراتيجيات المناسبة لخطة المعهد:

بناءًا علي نتائج مصفوفة العوامل الإستراتيجية الداخلية والخارجية، والمبينة أعلاه يتضح أن الوضع الإستراتيجي للمعهد فوق المتوسط سواء علي المستوي الداخلي أو المستوي الخارجي وبناء على هذه النتائج تم اختيار استرتايجية (النمو والتوسع) كإستراتيجية رئيسية واختيار استراتيجية (التحسين والتطوير) كإستراتيجية بديلة.

حيث تستخدم إستراتيجية النمو والتوسع من أجل زيادة اتساع فرص المعهد وذلك عن طريق إضافة ميادين عمل جديدة ونطاقات مختلفة عما هو متاح للمعهد حاليا وغالبا ما سيتم عبر منظمات المجتمع المدني المختلفة وبعض المصالح الحكومية وشركات القطاع الخاص .

وأهم المبررات أو الأسباب الداعية لاتخاذ هذه الإستراتيجية كإستراتيجية أساسية هو القوة التي تتمتع بها منظومة العمل الداخلي والتطوير السريع في الأنشطة الاقتصادية المرتبطة بمجالات عمل المعهد وتخصصاتها والذي يشوبه اضطراب في هذه الصناعات المتسمة بالسرعة العالية التي لا يمكن معه أن يستمر نجاح الإستراتيجيات المستقرة خلالها .

كذلك فإن استراتيجيات النمو والتنوع توجد مواءمة بين التوسع الذي يهدف المعهد إلى تحقيقه والفاعلية التي يمكن أن تؤدي المهام بها بالإضافة إلى أنها من خلال خبرات المؤسسات المشابهة تحقق دفعا إداريا كبيرا، وبشكل عام فإن النمو يساعد على تحقيق العديد من المزايا للمنظمة من أهمها :

- قدر أكبر من النتائج .
- مكانة أقوى للمنظمة.
- مكانة وسمعة أفضل للمديرين بالمنظمة .

- التمتع بتأثير الحجم الكبير.

- إمكانية السيطرة والنجاح في الأمد الطويل .

- الاستفادة من التميز الجغرافي .

4. الرؤية والرسالة والغايات والاهداف الاستراتيجية

1.4 الرؤية

أولاً: رؤية وزارة التعليم العالي

بناء كفاءات بشرية ذات قدرات ابتكارية متسقة مع احتياجات سوق العمل محليا وإقليميا ودوليا بما يدفع الاقتصاد نحو التنمية المستدامة

ثانياً: رؤية المعهد العلى لعلوم الحاسب ونظم المعلومات

يتطلع معهد علوم الحاسب ونظم المعلومات بالتجمع الخامس أن يكون معهداً رائداً على المستوى القومي والإقليمي في مجالات علوم الحاسب، نظم معلومات الأعمال وادرة الأعمال والمحاسبة وأن يقدم خدمة مجتمعية متميزة للمجتمع والبيئة المحيطة.

2.4 الرسالة

اولاً: رسالة وزارة التعليم العالي

تقديم خدمة تعليمية تربوية وبحثية بمستوى جودة ملائم ومرن وفقا للمتغيرات على كافة المستويات، وبما يضمن توفير عضو فاعل في المجتمع المصري غيور على وطنيته في إطار القيم والأخلاق ويساهم إيجابيا في الاقتصاد المصري الموجه صوب المعرفة والتكنولوجيا

ثانياً: رسالة المعهد العالي لعلوم الحاسب ونظم المعلومات

يلتزم معهد علوم الحاسب ونظم المعلومات بالتجمع الخامس بإعداد خريج مزود بالمعارف والمهارات العلمية والبحثية والمهنية في مجالات علوم الحاسب، نظم معلومات الأعمال وادرة الأعمال والمحاسبة والمراجعة التي تؤهله للمنافسة في سوق العمل محليا وإقليميا، وتقديم خدمة مجتمعية متميزة، وذلك في إطار القيم الإنسانية والأخلاقية

3.4: توافق رسالة المعهد مع رسالة وزارة التعليم العالي

تتوافق رسالة وزارة التعليم العالي مع رسالة معهد علوم الحاسب ونظم المعلومات بالتجمع الخامس في أربع محاور كما هو موضح بالجدول التالي.

م	المحور	محور رسالة التعليم العالي	محور رسالة المعهد
1	التعليم	تقديم خدمة تعليمية بمستوى جودة ملائم	إعداد خريج مزود بالمعارف والمهارات العلمية
2	البحث العلمي	تقديم خدمة بحثية بمستوى جودة ملائم	إعداد خريج مزود بالمهارات البحثية والمهنية
3	خدمة المجتمع	توفير عضو فاعل في المجتمع المصري	وتقديم خدمة مجتمعية متميزة
4	إطار القيم والاخلاق	إطار القيم والأخلاق	إطار القيم الإنسانية والأخلاقية

4.4 الغايات/الأهداف الاستراتيجية

م	الغايات		الأهداف الاستراتيجية
1	التميز في التعليم والتعلم وفقاً لمعايير الجودة	1.1	تطوير البرامج الدراسية وفق معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
		2.1	تعزيز قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
		3.1	تطوير الأداء الأكاديمي للطلاب
		4.1	توفير بيئة تعليمية جذابة وعالية الجودة
2	تطوير البحث العلمي	1.2	تطوير البنية التحتية للبحث العلمي
		2.2	تطوير انشطة البحث العلمي
3	بناء شراكة مع المجتمع	1.3	ان يكون المعهد مرجع لخدمة المجتمع المحيط به في مجالاته
		2.3	الاستجابة الفعالة لمتطلبات سوق العمل واحتياجات المجتمع
		3.3	تعزيز الروابط والشراكات بين المعهد وجهات التوظيف والخريجين
4	التحسين المستمر للتنظيم الإداري والمالي	1.4	تطوير السياسات والاعمال والهيكل الإداري
		2.4	تحسين آلية استقطاب اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والمحافظة عليهم
		3.4	الاستخدام الامثل لمنشئات المعهد ومصادر تقنية المعلومات
5	الارتقاء بمكانة وتصنيف المعهد وبرامجه محليًا وإقليميًا	1.5	الحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
		2.5	تطوير موقع المعهد عن شبكة الانترنت باللغتين العربية والانجليزية
		3.5	تحسين الصورة الذهنية للمعهد

5.4 مؤشرات الأداء للخطة الاستراتيجية مع سد الفجوة بين الواقع والمستهدف

الغايات	مؤشرات الأداء	مستوى الأداء المستهدف					
		الوضع الحالي	العام الاول	العام الثاني	العام الثالث	العام الرابع	العام الخامس
التميز في التعليم والتعلم وفقاً لمعايير الجودة	مستوى رضا الطلاب عن المقررات الدراسية.	60%	75%	80%	85%	90%	> 90%
	مستوى رضا الخريجين عن البرنامج الدراسي.	-	65%	80%	85%	90%	> 90%
	مستوى رضا الجهات الموظفة للخريجين.	-	60%	65%	70%	75%	> 80%
	مستوى رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن إتاحة مصادر التعلم	-	50%	60%	70%	80%	≥90%
	معدل الدورات التطويرية لكل عضو هيئة تدريس سنويا.	0.1	0.8	1.2	2	3	≥ 3
	نسبة اعداد أعضاء هيئة التدريس للطلاب في التخصصات العلمية.	1:295	1:100	1:50	1:50	1:50	1:50
	رضى الطلبة عن الخدمات المقدمة لهم في المعهد	65%	75%	80%	85%	90%	≥95%
	تقويم الطلاب بالسنة الاخيرة المتوقع تخرجهم لجودة تجربتهم التعليمية	-	%70	80%	85%	>90%	≥95%
	نسبة البرامج التي تم اعتمادها من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	جارى	جارى	25%	75%	100%	100%
	نسبة أعداد الهيئة المعاونة الى الطلاب بالنسبة للنسب المقررة من الهيئة	1:210	1:100	1:25	1:25	1:25	1:25
	نسبة الطلاب المستجدين الذين استكملوا السنة الأولى بنجاح	أقل من %75	%80	%80	5%8	>85%	>85%
	رضى الطلاب عن الإرشاد الأكاديمي	50%	60%	70	75%	>80%	> 85%
	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم الالكترونية	-	50%	70%	80%	85%	≥ 90%
	رضى المستفيدين من خدمات تقنية المعلومات المقدمة إليهم	< 50%	50%	60%	70%	80%	≥ 90%
	معدل الدورات التطويرية لأعضاء الهيئة المعاونة سنويا	< 0.1	0.4 – 0.5	1.5	2	2.5	> 2.5
	رضا الطلاب عن أساليب التعليم والتعلم	70%	75%	80%	85%	90%	> 90%
	رضا الطلاب عن أساليب التقويم المستخدمة	55%	70%	80%	85%	90%	> 90%
	معدل البرامج التي تستخدم اختبارات تقويم مخرجات التعلم	-	%25	75%	%100	%100	%100

الغايات	مؤشرات الأداء	مستوى الأداء المستهدف					
		الوضع الحالي	العام الاول	العام الثاني	العام الثالث	العام الرابع	العام الخامس
تطوير البحث العلمي	معدل النشر للأبحاث العلمية المنشورة لكل عضو هيئة تدريس سنويا	0.17	0.5	1	1.2	1.4	1.5
	متوسط عدد الأبحاث المنشورة في مجلات محكمة في العام الماضي لكل عضو هيئة تدريس	-	0.17	0.5	1	1.2	1.4
	عدد مرات الاقتباس من بحوث كل عضو هيئة تدريس في مجلات علمية محكمة	-	15	60	150	250	>>500
	متوسط عدد البحوث أو التقارير التي تم تقديمها في المؤتمرات الأكاديمية خلال العام المنصرم لكل عضو هيئة تدريس	-	-	0.17	0.2	0.3	> 0.3
	نسبة عدد الاشتراكات في المطبوعات والمجلات العلمية على شبكة الإنترنت إلى عدد البرامج المطروحة	الاشتراك مع بنك المعرفة	الاستمرار في الاشتراك مع بنك المعرفة				
بناء شراكة مع المجتمع	عدد المحاضرات العامة واللقاءات الثقافية.	2	6	8	8	8	8
	نسبة منسوبي المعهد المساهمين في أنشطة خدمة المجتمع	5%	10%	12%	15%	15%	15%
	عدد البرامج التعليمية المقدمة للمجتمع ونسبتها الى عدد الأقسام	4/4	4/4	4/4	4/4	5/4	6/4
	عدد الاتفاقيات المشتركة مع مؤسسات او شركات ذات الصلة	-	2	4	8	16	>20
	رضى اصحاب العمل عن الخريجين ومهاراتهم	-	60%	65%	70%	75%	> 80%
التحسين المستمر للتنظيم الإداري والمالي	معدل الدورات التطويرية السنوية لكل موظف إداري.	-	0.2	0.6	1	1.4	2
	نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين تركوا العمل في المعهد العام المنصرم	5%	< 5%	< 5%	< 5%	< 5%	< 5%
	معدل أعضاء هيئة تدريس يحملون درجة الدكتوراه	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	إعداد دليل السياسات والإجراءات للمعهد	50%	80%	100%	100%	100%	100%
	معدل الرضى عن أداء الموظفين	%50	60%	70%	80%	85%	≥ 90%
	رضا الإداريين وأعضاء هيئة التدريس عن النظم الإدارية	60%	70%	80%	85%	90%	> 90%
	رقمنه نظم العمل بالمعهد	-	-	25%	50%	75%	100%

الغايات	مؤشرات الأداء	مستوى الأداء المستهدف					
		الوضع الحالي	العام الاول	العام الثاني	العام الثالث	العام الرابع	العام الخامس
الارتقاء بمكانة وتصنيف المعهد وبرامجه محليًا و اقليميًا	نسبة البرامج التي تم اعتمادها من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	جاري	جارى	%25	75%	%100	%100
	نسبة الزيادة في الإثراء المعرفي لموقع المعهد سنويا.	-	20%	20%	20%	20%	20%
	تصنيف موقع المعهد حسب تصنيف ويب ما تركس.	-	ا-	أفضل 5000	أفضل 4000	أفضل 3000	أفضل 2000
	مستوى التعاون بين المعاهد والجامعات	-	-	1	2	3	4
	نسبة تطور عدد الزوار للمحتوى المعرفي المحلي سنوياً	-	اقل من 2000	25%	25%	25%	25%
	نسبة الزيارات الإقليمية والدولية للمحتوى	-	اقل من 500	25%	25%	25%	25%

5. الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية لتحقيق الأهداف الاستراتيجية

1.5 الغاية الاولي: التميز في التعليم والتعلم وفقاً لمعايير الجودة

أولاً: الأهداف الاستراتيجية للغاية الاولي

الغاية الاولي	الأهداف الاستراتيجية للغاية الاولي	
التميز في التعليم والتعلم وفقاً لمعايير الجودة	1.1	تطوير البرامج الدراسية وفق معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
	2.1	تعزيز قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
	3.1	تطوير الأداء الأكاديمي للطلاب
	4.1	توفير بيئة تعليمية جذابة وعالية الجودة

ثانياً: الأنشطة والمبادرات المرتبطة مباشرة بالأهداف الاستراتيجية للغاية الاولي

الغاية	الأهداف الاستراتيجية للغاية الاولي	الأنشطة والمبادرات	الموقف الحالي	نسبة الانجاز	جهة المسئولة عن التنفيذ			التوقيت
					التنفيذ	الاشراف	الشراكة	
1- التميز في التعليم والتعلم وفقاً لمعايير الجودة	تطوير البرامج الدراسية وفق معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	تطوير البرامج الاكاديمية وفقا للتطورات العلمية واحتياجات سوق العمل	جارى	70%	منسقي البرامج	عميد المعهد	وحدة ضمان الجودة	يوليو سنوياً
		تأهيل البرامج الاكاديمية لتتوافق مع الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	جارى	60%	منسقي البرامج	عميد المعهد	وحدة ضمان الجودة	العام الجامعي 2022/2023
	تعزيز قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	تطوير أساليب التدريس والتقويم	جارى	50%	منسقي البرامج	وكيل المعهد	وحدة ضمان الجودة	العام الجامعي 2022/2023
		إقامة دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في طرق التدريس الحديثة	جارى	20%	لجنة التدريب	وحدة ضمان الجودة	رؤساء الأقسام	سنوياً

		إنشاء جائزة للتميز في التدريس والابداع العلمي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	مقترح	-	وحدة ضمان الجودة	عميد المعهد	وكيل المعهد	العام الجامعي 2027/2026
	تطوير الأداء الأكاديمي للطلاب	تطوير برامج الارشاد الأكاديمي	جارى	-	وحدة الارشاد الأكاديمي	وكيل المعهد	وحدة ضمان الجودة	العام الجامعي 2024/2023
		تطوير آلية لتحفيز الطلاب المتفوقين	مقترح	-	رؤساء الأقسام	وكيل المعهد	وحدة ضمان الجودة	العام الجامعي 2024/2023
		تطوير آلية لدعم الطلاب المتعثرين اكاديمياً	مقترح	-	رؤساء الأقسام	وكيل المعهد	وحدة ضمان الجودة	العام الجامعي 2024/2023
	توفير بيئة تعليمية جذابة و عالية الجودة	تطوير المعامل بالأجهزة والبرمجيات الحديثة	جارى	-	لجنة المعامل	عميد المعهد	رؤساء الأقسام	سبتمبر سنوياً
		آلية للقيام برحلات علمية وترفيهية	مقترح	-	رعاية الشباب	وكيل المعهد	منسقي البرامج	العام الجامعي 2025/2024
		إنشاء دوري لجميع منسوبي المعهد	جارى	70%	رعاية الشباب	وكيل المعهد	المدير الإداري	العام الجامعي 2025/2024
		توفير مصادر تعليمية محدثة للمكتبة	جارى	-	رؤساء الأقسام	وكيل المعهد	المدير المالي	سبتمبر سنوياً
		عقد دورات علمية وتطبيقية للطلاب	جارى	-	لجنة التدريب	وحدة ضمان الجودة	رعاية الشباب	خلال العام

2.5 الغاية الثانية: تطوير البحث العلمي

أولاً: الأهداف الاستراتيجية للغاية الثانية

الغاية الثانية	الأهداف الاستراتيجية للغاية	
تطوير البحث العلمي	1.2	تطوير البنية التحتية للبحث العلمي
	2.2	تطوير انشطة البحث العلمي

ثانياً: الأنشطة والمبادرات المرتبطة مباشرة بالأهداف الاستراتيجية للغاية الثانية

الغاية	الأهداف الاستراتيجية للغاية الثانية	الأنشطة والمبادرات	الموقف الحالي	نسبة الإنجاز	جهة المسئولة عن التنفيذ			التوقيت
					التنفيذ	الاشراف	الشراكة	
2- تطوير البحث العلمي	تطوير البنية التحتية للبحث العلمي	استحداث معامل بحثية متخصصة	مقترح	0%	لجنة المعامل	وكيل المعهد	رؤساء الأقسام	العام الجامعي 2027/2026
		استحداث وحدة مساندة لإعداد البحوث وكتابة المقترحات البحثية	مقترح	0%	لجنة البحث العلمي	وكيل المعهد	رؤساء الأقسام	العام الجامعي 2027/2026
	تطوير انشطة البحث العلمي	إنشاء مجلة علمية متخصصة في مجالات المعهد المتخصصة	مقترح	0%	لجنة البحث العلمي	عميد المعهد	وكيل المعهد	العام الجامعي 2027/2026
		وضع سياسات تحفيزية للأقسام العلمية للنشر العلمي	جارى	-	لجنة البحث العلمي	عميد المعهد	رؤساء الأقسام	العام الجامعي 2024/2023

		عقد لقاءات بحثية (seminars) لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	مقترح	0%	لجنة البحث العلمي	وكيل المعهد	رؤساء الأقسام	العام الجامعي 2025/2024
		تنظيم وعقد مؤتمرات علمية	جاري	0%	لجنة البحث العلمي	عميد المعهد	رؤساء الأقسام	العام الجامعي 2025/2024
		آلية لتحفيز البحث العلمي والابتكار لدى الطلاب	جارى	-	أعضاء هيئة التدريس	وكيل المعهد	رؤساء الأقسام	العام الجامعي 2024/2023
		آلية ربط البحث العلمي ببرامج التنمية المستدامة	جارى	--	لجنة البحث العلمي	وكيل المعهد	لجنة خدمة المجتمع	العام الجامعي 2027/2026

3.5 الغاية الثالثة: بناء شراكة مع المجتمع

أولاً: الأهداف الاستراتيجية للغاية الثالثة

الغاية الثالثة	الأهداف الاستراتيجية للغاية الثالثة	
بناء شراكة مع المجتمع	1.3	ان يكون المعهد مرجع لخدمة المجتمع المحيط به في مجالاته
	2.3	الاستجابة الفعالة لمتطلبات سوق العمل واحتياجات المجتمع
	3.3	تعزيز الروابط بين المعهد وجهات التوظيف والخريجين

ثانياً: الأنشطة والمبادرات المرتبطة مباشرة بالأهداف الاستراتيجية للغاية الثالثة

الغاية	الأهداف الاستراتيجية للغاية الثالثة	الأنشطة والمبادرات	الموقف الحالي	نسبة الإنجاز	جهة المسئولة عن التنفيذ			التوقيت
					التنفيذ	الاشراف	الشراكة	
3- بناء شراكة	ان يكون المعهد مرجع لخدمة	انشاء وحدة للعلاقات العامة والتعاون المحلى واعداد خطة تشغيلية	مقترح	-	المدير الإداري	وكيل المعهد	عميد المعهد	العام الجامعي 2027/2026

		استحداث برنامج تعاون لاحد الاقسام العلمية مع احدى الجهات الكبرى سنوياً	مقترح	-	المجلس الأكاديمي	عميد المعهد	مجلس إدارة المعهد	العام الجامعي 2027/2026
	الاستجابة الفعالة لمتطلبات سوق العمل واحتياجات المجتمع	رصد متطلبات سوق العمل واحتياجات المجتمع الكمية والنوعية من الخريجين	جارى	70%	لجنة القياس والتقويم	وحدة ضمان الجودة	وكيل المعهد	سنوياً
		تقويم مخرجات البرامج الدراسية في ضوء متطلبات سوق العمل وحاجة المجتمع	مقترح	-	أعضاء هيئة التدريس	منسقي البرامج	وحدة ضمان الجودة	يوليو من كل عام
		انشاء مجلس استشاري للمعهد يضم الاطراف المجتمعية ذات الصلة	مقترح	-	عميد المعهد	-	مجلس إدارة المعهد	سبتمبر 2024
	تعزيز الروابط بين المعهد وجهات التوظيف والخريجين	انشاء قواعد بيانات الخريجين واماكن توظيفهم	مقترح	-	وحدة الخريجين	وكيل المعهد	رعاية الشباب	أكتوبر 2024
		عمل يوم المهنة يجمع الأطراف ذات الصلة	مقترح	-	وحدة الخريجين	وكيل المعهد	عميد المعهد	سنوياً
		عمل اتفاقيات وشراكات مع الشركات والمؤسسات	جارى	-	عميد المعهد	-	مجلس إدارة المعهد	سنوياً

4.5 الغاية الرابعة: التحسين المستمر للتنظيم الإداري والمالي

أولاً: الأهداف الاستراتيجية للغاية الرابعة

الغاية الرابعة	الأهداف الاستراتيجية للغاية الرابعة	
التحسين المستمر للتنظيم الإداري والمالي	1.4	تطوير السياسات والاعمال والهيكل الإداري
	2.4	تحسين عملية استقطاب اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والمحافظة عليهم

	3.4	الاستخدام الامثل لمنشئات المعهد ومصادر تقنية المعلومات

ثانياً: الأنشطة والمبادرات المرتبطة مباشرة بالأهداف الاستراتيجية للغاية الرابعة

الغاية	الأهداف الاستراتيجية للغاية الرابعة	الأنشطة والمبادرات	الموقف الحالي	نسبة الانجاز	جهة المسئولة عن التنفيذ			التوقيت
					التنفيذ	الاشراف	الشراكة	
4 -التحسين المستمر للتنظيم الإداري والمالي	تطوير السياسات والاعمال والهيكل الإداري	اعداد دليل التوصيف الوظيفي للوظائف القيادية والادارية بالمعهد	جارى	80%	مدير شئون العاملين	وكيل المعهد	المدير الإداري	العام الجامعي 2024/2023
		اعداد دليل السياسات واجراءات المعهد	جارى	50%	وحدة ضمان الجودة	عميد المعهد	وكيل المعهد	مايو 2024
		آلية لتدريب الموظفين	مقترح	-	لجنة التدريب	وكيل المعهد	وحدة ضمان الجودة	العام الجامعي 2025/2024
	تحسين آلية استقطاب اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والمحافظة عليهم	تطوير اليات ومعايير تعيين اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	جارى	-	رؤساء الأقسام	المجلس الأكاديمي	عميد المعهد	العام الجامعي 2024/2023
		إعداد دليل تقييم اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	جارى	-	وحدة ضمان الجودة	عميد المعهد	وكيل المعهد	العام الجامعي 2025/2024
	الاستخدام الامثل لمنشئات المعهد ومصادر تقنية المعلومات	استخدام تطبيق لسير المعاملات	مقترح	-	وحدة تكنولوجيا المعلومات	عميد المعهد	المدير الإداري	العام الجامعي 2026/2025
		انشاء قواعد بيانات المعهد	مقترح	-				يناير 2025
		تحسين استخدام نظم التعليم الإلكتروني	جارى	70%	وحدة IT	عميد المعهد	وكيل المعهد	سبتمبر سنوياً

		انشاء لجنة مركزية للجداول والاختيارات بالمعهد	مكتمل	100%	لجنة الجداول	عميد المعهد	وكيل المعهد	تحدث سنوياً

الغاية الخامسة: الارتقاء بمكانة وتصنيف المعهد وبرامجه محليًا وإقليميًا

أولاً: الأهداف الاستراتيجية للغاية الخامسة

الغاية الخامسة	الأهداف الاستراتيجية للغاية الخامسة	
الارتقاء بمكانة وتصنيف المعهد وبرامجه محليًا وإقليميًا	1.5	الحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
	2.5	تطوير موقع المعهد عن شبكة الانترنت باللغتين العربية والانجليزية
	3.5	تحسين الصورة الذهنية للمعهد

ثانياً: الأنشطة والمبادرات المرتبطة مباشرة بالأهداف الاستراتيجية للغاية الخامسة

الغاية	الأهداف الاستراتيجية للغاية الخامسة	الأنشطة والمبادرات	الموقف الحالي	نسبة الانجاز	جهة المسئولة عن التنفيذ			التوقيت
					التنفيذ	الاشراف	الشراكة	
5- الارتقاء بمكانة وتصنيف المعهد وبرامجه محليًا وإقليميًا	الحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	تجهيز البرامج الاكاديمية للحصول على الاعتماد	جارى	80%	منسقي البرامج	وكيل المعهد	وحدة ضمان الجودة	العام الجامعي 2024/2023
		تطوير البنية التحتية للمعهد	جارى	-	المدير الإداري	عميد المعهد	مدير الموازنة	سنوياً
	تطوير موقع المعهد عن شبكة الانترنت باللغتين العربية والانجليزية	تطوير البوابة الالكترونية للمعهد	جارى	-	وحدة IT	وكيل المعهد	رؤساء الأقسام	أكتوبر 2024
		وضع سياسات لإثراء الموقع باللغتين العربية والإنجليزية	جارى	-	وحدة IT	وكيل المعهد	رؤساء الأقسام	نوفمبر 2023

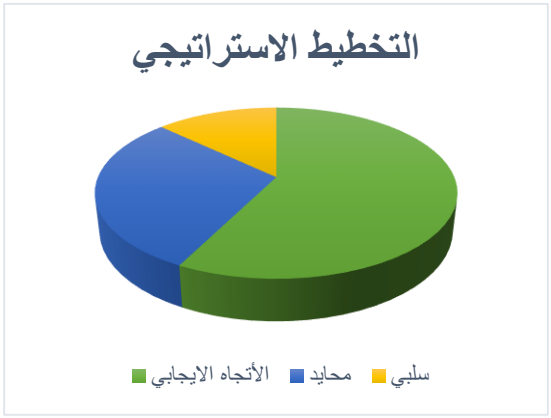
	تحسين الصورة الذهنية للمعهد وبرامجه	انشاء لجنة اعلامية للمعهد	جارى	-	المدير الإداري	عميد المعهد	وكيل المعهد	العام الجامعي 2026/2025
		انشاء جائزة علمية تحمل اسم المعهد	مقترح	-	وحدة ضمان الجودة	عميد المعهد	وكيل المعهد	العام الجامعي 2027/2026
		تحفيز نشر المقالات في الصحف المحلية والمواقع المختلفة عن التطورات العلمية للمعهد	جارى	-	المدير الإداري	عميد المعهد	وكيل المعهد	العام الجامعي 2027/2026

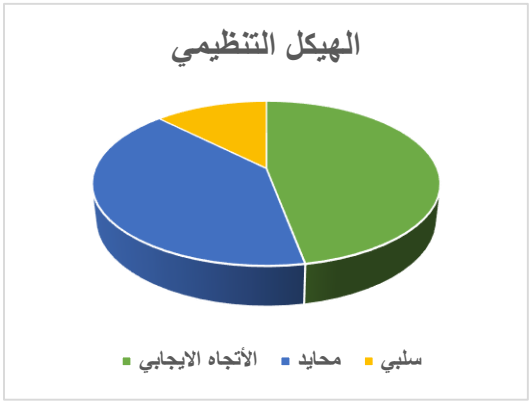
6. المرفقات الخاصة بالخطة الاستراتيجية

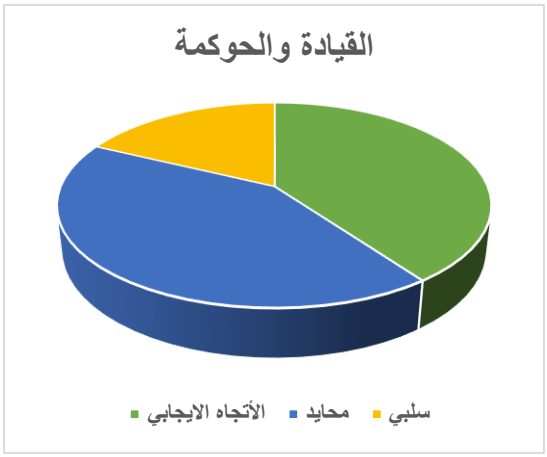
1.6 تشكيل لجنة وضع الخطة الاستراتيجية والتنفيذية

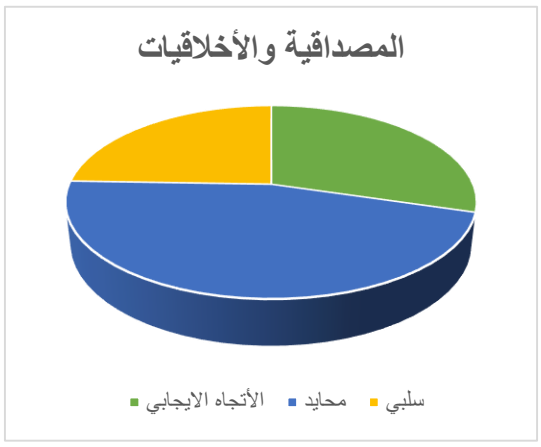
م	الاسم	الوظيفة
1	أ.د / عبد الوهاب كامل السماك	عميد المعهد.
2	أ.د/ عاطف زكي محمد غلوش	استاذ بكلية الحاسبات والذكاء الإصطناعي – جامعة حلوان
3	أ.د/ عادل عبد الفتاح درويش	استاذ بكلية العلوم – جامعة حلوان
4	أ.د/ سعاد محمد عبد الخالق	استاذ بكلية الصيدلة – جامعة حلوان
5	أ. د/ علي محمد إبراهيم السمري	رئيس قسم هندسة النظم والحاسبات كلية الهندسة – جامعة الأزهر.
6	أ.م.د/ هاني عبد الرحمن السلاموني	قائم بأعمال وكيل المعهد.
7	أ.م.د/ نجلاء محمد رضا	رئيس قسم علوم الحاسب.
8	د/ أحمد لطفي عبد العال	مدير وحدة ضمان الجودة.
9	د/ كمال حفني هاشم	منسق برنامج نظم المعلومات.
10	د/ رشا كمال عزت	منسق برنامج محاسبة.
11	د/ إسلام عمر خشبة	منسق برنامج إدارة الأعمال.
12	أ/ وليد محمد الشريف	مدير عام شركة TechMe
13	أ/ هاني الشيخ	المدير المسؤل شركة AskMe
14	أ/ محمود أحمد محمود الدمنهوري	مدير قسم التعيينات بإدارة الموارد البشرية– شركة كمبيومي مصر لتكنولوجيا المعلومات
15	أ/ شادي عبد اللطيف أبو بكر	مدير شؤون العاملين بالمعهد
16	أ/ تامر علي محمد	مدير شؤون الطلاب بالمعهد
15	أ/ محمد جريشة مهدي	مدرس مساعد بقسم علوم الحاسب
17	أ/ دينا سمير محمد	مدرس مساعد بقسم إدارة الأعمال

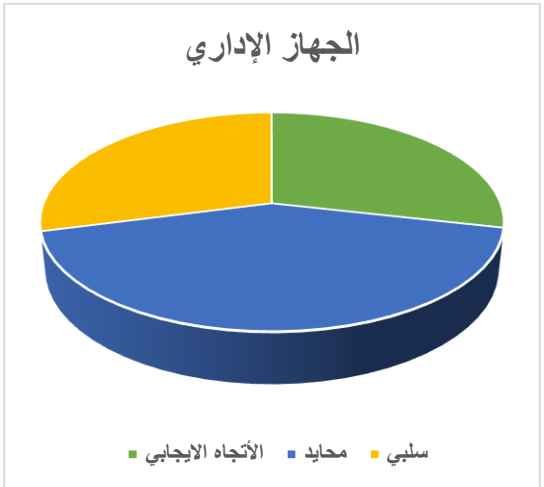
2.6 مؤشرات التحليل البيئي (للبيئة الداخلية):

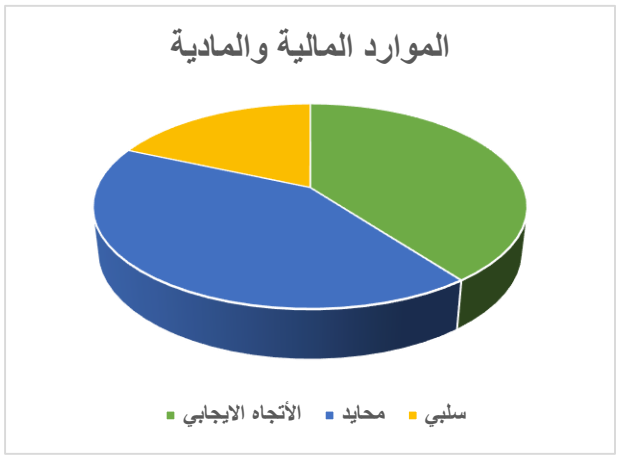


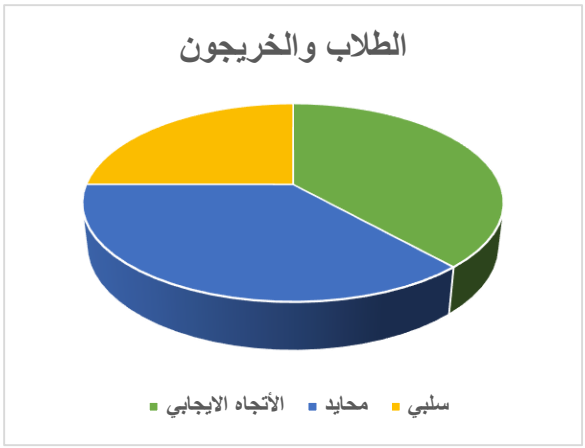


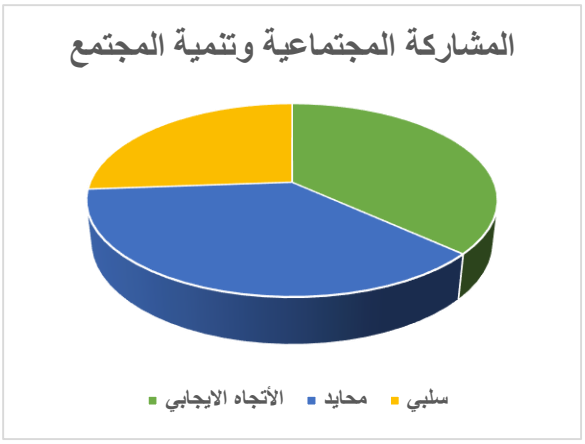


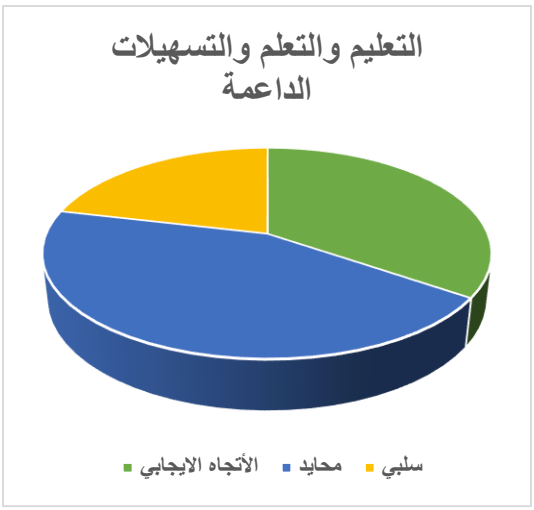


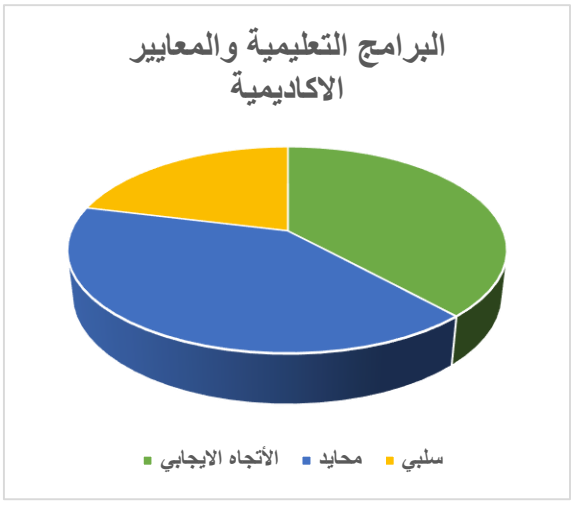


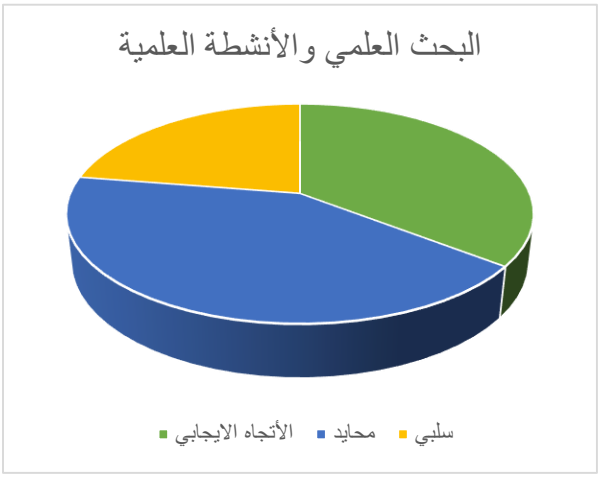


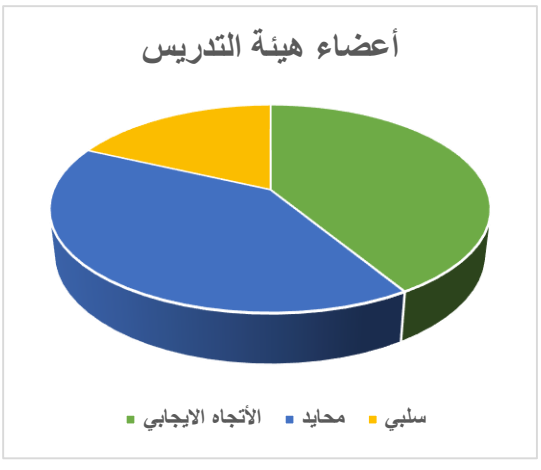

الطلاب والخريجون
الأتجاه الايجابي
محايد
سلبي

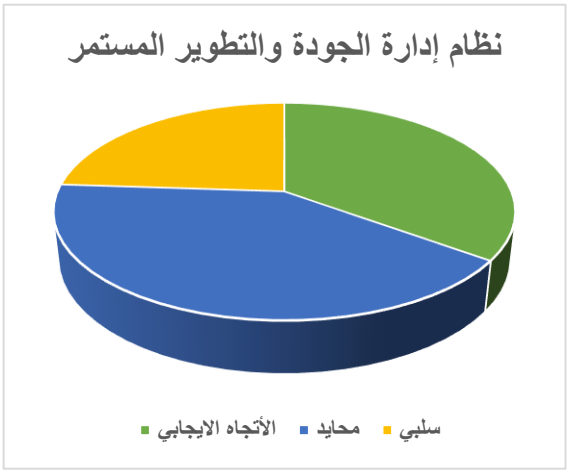

المشاركة المجتماعية وتنمية المجتمع
الأتجاه الايجابي
محايد
سلبي


التعليم والتعلم والتسهيلات الداعمة
الأتجاه الايجابي
محايد
سلبي


البرامج التعليمية والمعايير الاكاديمية
الأتجاه الايجابي
محايد
سلبي


البحث العلمي والأنشطة العلمية
الأتجاه الايجابي
محايد
سلبي


أعضاء هيئة التدريس
الأتجاه الايجابي
محايد
سلبي


نظام إدارة الجودة والتطوير المستمر
الأتجاه الايجابي
محايد
سلبي

3.6 صور لبعض الموارد المادية



صورة قاعة دراسية



صورة قاعة دراسية



صورة مدرج



صورة ستكشن

صورة معمل الفيزياء



صورة معمل المعالج الدقيق



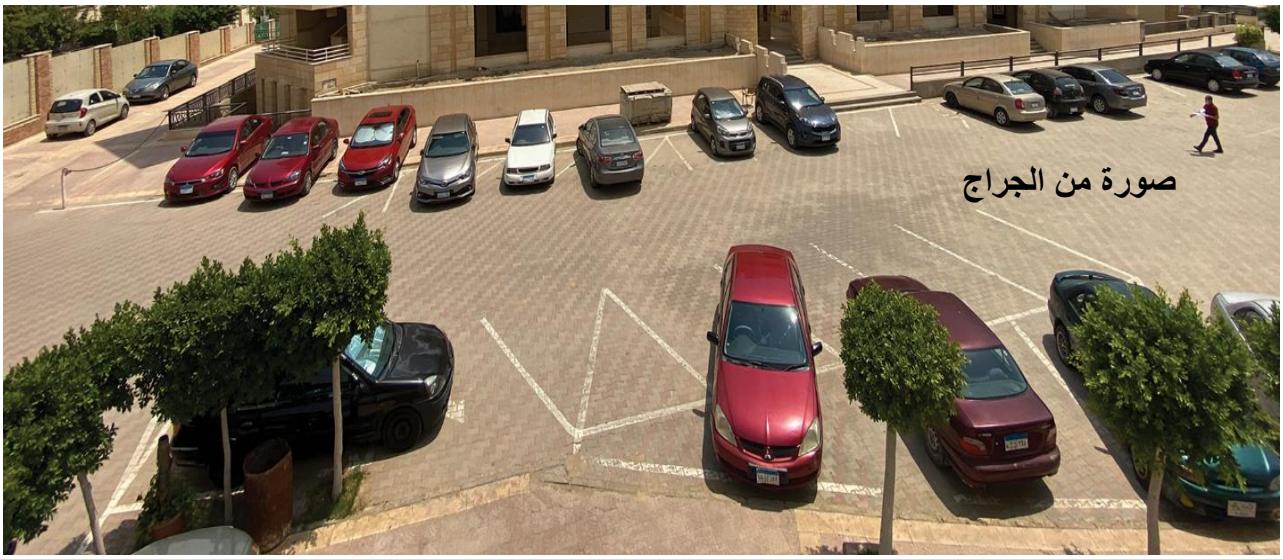


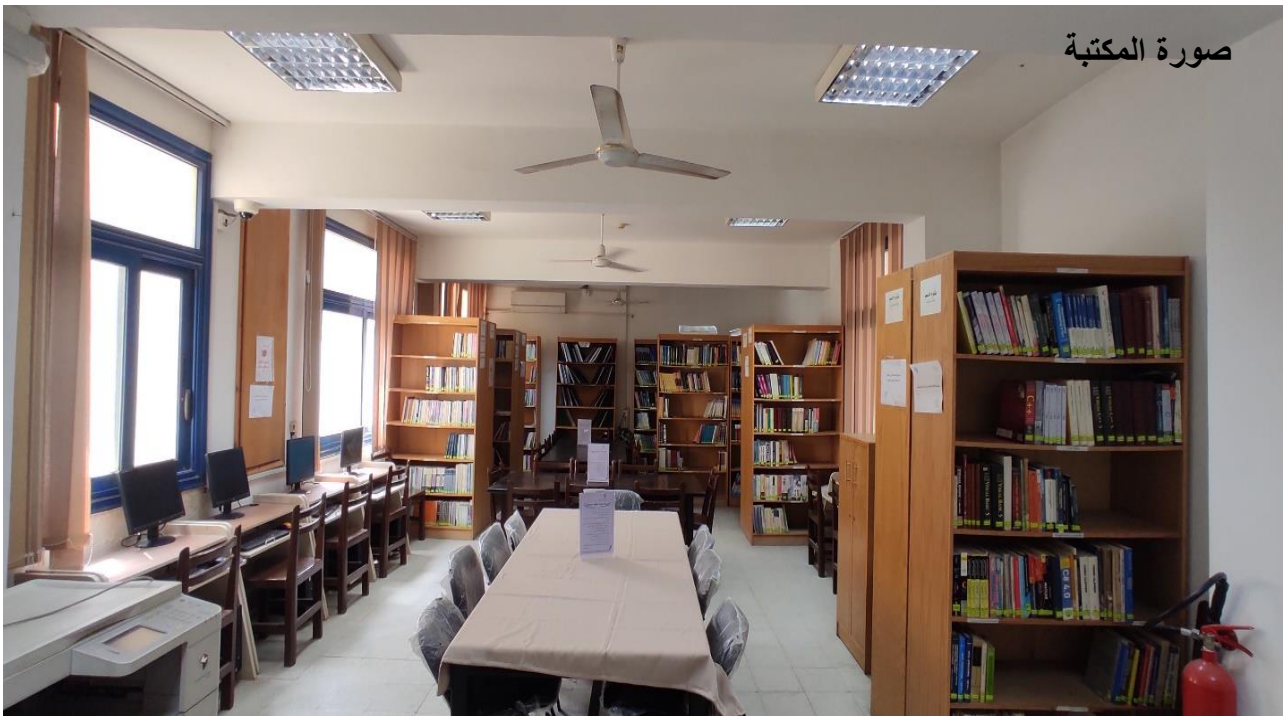
صورة معمل الإلكترونيات الرقمية



صورة معمل كمبيوتر


صورة ملعب


صورة من الجراج



صورة المكتبة